ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Шымкент ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ

ЖШС
"Dostyk School Shymkent"

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА Шымкент

ТОО
"Dostyk School Shymkent"

Шымкент қаласы, Солтүстік-Батыс мөлтек ауданы,
1864 учаскесі
e-mail: dostyq.schoolshymkent@gmail.com

город Шымкент, мкр.Северо-Запад.уч.1864
e-mail: dostyq.schoolshymkent@gmail.com

**БҰЙРЫҚ** **ПРИКАЗ**

2025 жылғы 29 тамыз № 253

Шымкент қаласы город Шымкент

**« Педагогикалық кеңес құру туралы»**

Мектептің оқу-тәрбие процесін жүйелі түрде басқару мақсатында

**БҰЙЫРАМЫН:**

1. **Мектепте педагогикалық кеңес құрылсын.**
2. **Педагогикалық кеңес құрамы төмендегідей бекітілсін:**
   1. Хамидов. И Х. – мектеп директоры, педагогикалық кеңес төрағасы.
   2. Токбурина С.Б. – директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, төрағаның орынбасары
   3. Жамалбеков А.К. - директордың бейін жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі.
   4. Амангелдиев Н. Ә- директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі.
   5. Төреахмет А.К– директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі.
   6 Сексенов А.Б - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,, кеңес мүшесі.
   7. Алпысбай.М.Т - қазақ тілі ,әдебиеті пәні мұғалімі педагогикалық кеңес хатшысы.
3. Педагогикалық кеңес жоспары бекітілсін.
4. Педагогикалық кеңес жоспарға сәйкес жұмыс жүргізілсін.

**Мектеп директоры Хамидов. И Х.**

Бұйрықпен таныстым: Хамидов И Х

Сексенов А.Б.

Бекітемін
Мектеп директоры
И.Х.Хамидов

**ЖШС Dostyk School Shymkent 2025-2026 мектебі педагогикалық кеңес жоспары**

| № | Мазмұны | Мерзімі | Жауаптылар |
|---|---|---|---|
| 1 | Оқу жылына арналған «2025-2026 оқу жылында ҚР орта білім беру ұйымдарындағы оқу тәрбие процесінің ерекшеліктері туралы» әдістемелік нұсқаулықпен таныстыру | Тамыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 2 | «2025-2026 оқу жылында оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарын бекіту | Тамыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 3 | Тәрбие жұмысының 2025-2026 жылғы жоспарын бекіту | Тамыз | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Сексенов А.Б. |
| 4 | Лауазымдық міндеттерді, ішкі тәртіп ережесін, сабақ кестесін құру, бекіту | Тамыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 5 | Сынып жетекшілігін, және жауапты тұлғаларды бекіту, пән мұғалімдерінің оқу жүктемесін тағайындау | Тамыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 6 | I тоқсан бойынша оқушылардың білім сапасы | Қазан | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 7 | Оқу-танымдық қызметке жоғары мотивациясы бар білім алушылармен жұмыс «Үздік аттестат», «Алтын белгі» белгісіне үміткерлердің құжаттарын зерделеу | Қазан | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 8 | Электронды журналдың толтырылу жағдайы | Қазан | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 9 | I тоқсан бойынша тәрбие жұмыстары және өткізілген іс-шаралар қорытындысы | Қазан | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Төреахмет А.К. |
| 10 | 10-сынып оқушыларын бейімдеу бойынша жұмыс барысы | Қазан | Мектеп психологы Әбдуқадыр Г.Ә. |
| 11 | ҰБТ дайындық барысын талдау | қаңтар | Директордың бейін ісі жөніндегі орынбасар Жамалбеков А.К. |
| 12 | Оқу бағдарламаларының орындалу деңгейіне және I жартыжылдық (II тоқсан) | қаңтар | Директордың бейін ісі жөніндегі орынбасар Жамалбеков А.К. |
| 13 | 1 жарты жылдық оқу үлгерім қорытындысы | қаңтар | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 14 | 2025-2026 оқу жылғы құқық бұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие беру жұмыстарын және ата-аналармен жұмыс | қаңтар | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарЫ Төрахмет А.К. |
| 15 | Оқу бағдарламасының орындалуы III тоқсан оқу үлгерімінің қорытындысы | наурыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16 | Оқушылармен кәсіптік бағдар бойынша жүргізілген жұмыстар барысын талдау | Наурыз | Ұйымдастырушы-педагог Амангелдиев Н.Ә |
| 17 | Мектепішілік құжаттамалардың орындалу жағдайы | Наурыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 18 | Аралық және қорытынды аттестаттауды өткізуге дайындық жұмыстарының жайы | Наурыз | Директордың оқу-ісі жөніндегі онбасары Токбурина С.Б |
| 19 | Пәндер бойынша оқушылардың олимпиадаларға және байқауларға қатыстырылуы және нәтижелерін талдау, мониторинг жүргізу. | Наурыз | Директордың бейін ісі жөніндегі орынбасар Жамалбеков А.К. |
| 20 | IV тоқсан және жылдық қорытынды бойынша оқушылардың білім сапасына сараптама | Мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 21 | Аралық және қорытынды аттестаттау өткізуге дайындық | Мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 22 | Kundelik.kz элетрондық журналының жүргізілуінің жайы | Мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 23 | Тәрбие жұмыстарының жылдық жұмысына талдау, 2025-2026 оқу жылғы құқықбұзушылықтың алдын алу және құқықтық тәрбие беру жұмыстарын және ата-аналармен жұмыс | Мамыр | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Кадиров Е.Ж Төреахмет А.К |
| 24 | 10 сынып оқушыларын келесі сыныпқа көшіру, марапаттау. | Мамыр | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |
| 24 | Тақырыбы:"жалпы орта білім беру курсы бойынша 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау нәтижелері". | Маусым | Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары Токбурина С.Б |

5. Қорытынды аттестаттау емтиханды тапсыру
күні дауысбер дұрыс оқиғілері ақ. тақтасын

Педагогикалық кеңес төрағасы: Ж.К. Қалиғов
Хатшысы: А.Г. Баматова

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ
Private School Shymkent
БСН/БИН 210840...
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Хаттама №1.
Осыдыс school оқушысы мектебінің кезекті
педагогикалық отырысы 2025 жылғы тізімнің
қаңтарының 29 тұндырылды болып белгі.

Қатысқандар:
Қатыспағандар:

Күн тәртібінде:
1. Оқу жылына қорытынды 2025-2026 оқу жылының
2. Орындау Республикасының орта білім оқу
мектептерінде оқу пәрбиеге практикалық ерекшеліктерді
мұғалімдер жүйесінің нұсқау хаттың талқылау.
3. Мақұлдаудың мінездемелерін талқылау.
4. Оқу тәрбиелік ерекшеліктерін, сабақ кезінде бекіту
5. 2025-2026 оқу жылына арналған тұрақты тақырып,
оқу тәсілдерін бекіту.
6. 2025-2026 оқу жылына арналған мұғалімдердің
жүйелеуімен шаралықтарын бекіту.
7. Оқу қызметкерлерінің еңбекті ұйымдастыру тақырыпты
мұғалімдерді тағайындау.

Тыңдалды:
1. Күн тәртібінің алғашқы кезекті бойынша

мектеп директоры соз алып Ә.Х. Халиқов барлық мұғалімдерді тәуір оқу жылының 2025-2026 оқу жылына арналған Қарағанды Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу тәрбие процестерінің ұйымдастыру ерекшеліктерін зерделеуге мүмкіндік хаттың мазмұнын өзгерістер мен ерекшеліктерге тоқталып өтті. Тәуір оқу жылында мектеп психологы бастауыш мен негізгі бағдарлар "Адам арналған" бірыңғай тәрбие бағдарламасын, тәсілдер шеберлік сыныптарын білім беру процесіне енгізу, педагог шеберлік артелін құру және оның ұйымдастыру туралы, білім алушылар ұжымдық қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыру ету, оның оқу үлгерімін мақсатты негізінде білім беру сапасын және оқу жетістіктерін әділетілігін қарастыру болып табылады.

Бастық бағдарлар - "Адам арналған" бірыңғай тәрбие бағдарламасы. Қарағанды Республикасы Президентінің 2025 жылғы 14 наурыздағы Ұлттық құрылтай қорытындысы бойынша тапсырмасына сәйкес, "Адам арналған" бірыңғай тәрбие бағдарламасы аясында тәрбие процесінің құрылғінде. Бұл - әр сабақта, әр сәттен тәсіс-шараға енгізілді. Бағдарламаның мақсаты - білімді оқушыны, ізгі қасиеттер ұлық қалыптастыру. Білім оқу жылында тәрбие процесі 6 бағдарлы құндылық аясында жүргізілетін, әр ай белгілі бір құндылыққа арналады.

Сөйлеу мазмұнды бағыт - тәсілдер шеберлік (ТШ) оқу процесіне бірлестіру. Бастауыш бағыт бұ ТШ-дің тәуір түрде. Бұлардың 10-11 сыныптың барлық сабақ беретін мұғалімдерге курстарымен қамтылған. ТШ қолдану арқасы ізгілікті ұсынылған әрбір іске асады және әдіпке тәрбиелеуге енді.

Ұлттық мазмұнды шеберлік педагог мұғалімдері Мектеп басшысы педагогтерді "Ұстаз - ұлттың шеберлігі" қалыптастыру, бағыт бағалай, оларға ерекше мағынаны тәуелсіз оқырман, ұстаздарға құрметпен сөйлеу бірдің қатынасын көрсетуі.

Қорытынды - қауіпсіз білім беру ортасын қалыптастыру

ішу ең маңызды бастауыш болып табылады.
Бұл бағдарлама "Ең" пәнін бастапқы ұйымдастырушы
тұлғасы - бұлшықет қарқын қалыптасуын қамтамасыз ету
бағдарламасын "Дәсбелікке" бұлшықінің әдеми ашу
бағдарламасын енгізу;
Іскерлік - педагогика университетінің пәнін және
оқытушы Ең: педагогика құрылымдары тек ағзаның
педагогикалық қолға қорғаныс ұяға қайтай, сонымен
қатар қорғаныс бірге төрбиеге тұрғыдан ұя да
қалыптасады. Сонымен, билетов ең маңызды әзірлеу-
ің бірі - ана-аналар комитетінің
ұйымдастыру практикалық Пәнін "Республикалық
ана-аналар комитеті туралы ережені әзірлеуін,
бағыт дәлелдер озара әрекеттестіруің пәнін
құрылымы бекітілді.
Екіншіліз - "мектеп - ана-ана - қоғам" қағидасын
бойынша шағын сөйлесімдік орнату Пәнін
құрылымы келесі ұйымдастырылады:
Әлемге дәлелдеріңіз: Ағзаның тіршілігінің сақталатын
3-5 ана-аналар құрылымы пәнімізге.
Бірінші бөлу ұйымдастыру дәлелдеріңіз ең сонымен
қатынастар әлеуметтік бұрылады.
Шұғыл психологиялық ұйымдастырудың құрылымын
оқытуға - ана-аналарды мектеп ағзасы болу
-ғалдары сөйлесіп қалыпқа тарту болып табылады.
2. Бұл пәнімізің келесі кезеңі бойынша мектеп
директоры соз сөйлеу. Қазақстан Республикасының
Білім туралы "Заңды", қалыпта бірдей оқу
жылын ойындарға, мектептің қызмет тәрбиесі,
қызмет қағидасын басшылыққа алып, оқу-тәрбие
ісіне дұрыс ұйымдастыру мәселелерінің құрылымын
қосады "Педагог құрылымдарын мен" ағзаға бекіт-
ілген пәнімізің педагогикалық қызметінің
стандарттарын Білім туралы"
Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым
министрлігінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338
бұйрығына өзгерістер енгізу туралы
Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министр-
лігінің 2020 жылғы 30 қыркүйектегі №369 бұйрығымен
бекітілген қосымша. Жаңа 2025-2026 оқу жылына
дейінгі циклограмма құрылымы дәлелді:
1 Қаныдәв И.Х - мектеп директоры, Алғашқы пәнге
ғылыми;

2. Тажбурина. С.Б - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары, тарих пәні мұғалімі;
3. Жанайбеков. А.К - директордың бейіне ісі жөніндегі орынбасары, математика пәні мұғалімі;
4. Сейсенов А.Б - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, дене шынықтыру пәні мұғалімі;
5. Ибрагимов А.К - директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, математика пәні мұғалімі;
6 Исанов Д. Ғ - ғылыми кеңесші;
7. Алмагамбетов К. Ғ - ұйымдастырушы педагог;
8. Ибадуллаев Г. Ғ - мектеп психологы; тәжірибиелік педагог
9. Ибрагим К. У - менеджер;
10 Зайнулина Ж. Ж - медбике.
11 Оқу-тәрбие тағылымдамасы: Шонашева Р.Б; Ибадуллаева М
Аскарбекова К.У; Ахметсаяева Г.Б; Кенгарова К.С;
Қазақстан Республикасының „Білім туралы Заңын", мектеп бірдей оқу жүктемесін орындауға, мектептің ішкі ережелерімен тәртібімен таныстыру дағдыларын қалыптастыру мақсатында; ұйымдастыру кезеңінің тәжірибе жүзінде бөлінеді үлгіде:
1 ағымдағы 1ші сабақ; басталуы 08[15] аяқталуы 09:00. ұзақтығы 5минут;
2ші сабақ: басталуы 09:05, аяқталуы 09:50, ұзақтығы - 15минут
3ші сабақ: басталуы 10:05, аяқталуы 10:50, ұзақтығы - 5минут;
4ші сабақ: басталуы 10:55, аяқталуы 11:40, ұзақтығы - 5минут
5ші сабақ: басталуы 11:55, аяқталуы 12:40, ұзақтығы - 15минут
6шы сабақ: басталуы 12:45, аяқталуы 13:30, ұзақтығы - 5минут
7ші сабақ: басталуы 13:35, аяқталуы 14:20.
2 ағымдағы 1ші сабақ: басталуы 12:45, аяқталуы 13:30; ұзақтығы - 5ми
2ші сабақ: басталуы 13:35, аяқталуы 14:20, ұзақтығы - 15минут
3ші сабақ: басталуы 14:35, аяқталуы 15:20, ұзақтығы - 5минут
4ші сабақ: басталуы 15:25, аяқталуы 16:10, ұзақтығы - 15минут
5ші сабақ: басталуы 16:25, аяқталуы 17:10, ұзақтығы - 5минут
6шы сабақ: басталуы 17:15, аяқталуы 18:00, ұзақтығы - 5минут
7ші сабақ: басталуы 18:05, аяқталуы 18:50.
Тағылымдама - 11 а, ә, б, в, г, ғ, ж, з, и, й, қ сыныптарын, 10 а, ә, б, в, ж, з, и, й, қ сыныптарын өткізді.
Сағат - ау 2025-2026 оқу жылында ашық тәжірибелік ағымдағы бөлінген кабинеттер тәжірибесін бөлінісінде үлгіде:
1. 10 а сыныбы - сынып жетекшісі - Бекназаров Ә. Ғ.
кабинеті „а" корпусы №204 кабинет;

2. 10 ә сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Алмасбай. М.Т.
кабинет „а" корпусо №305 кабинет;
3. 10 б сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Сейдахаева М.А.
кабинет „а" корпусо №203 кабинет;
4. 10 в сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Жанайбеков А.К.
кабинет „а" корпусо №302 кабинет;
5. 10 г сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Зарлыева А.Ж.
кабинет „а" корпусо №205 кабинет;
6. 10 ж сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Сексенов А.Б.
кабинет „а" корпусо №201 кабинет;
7. 10 и сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Шорахан М.Т.
кабинет „а" корпусо №301 кабинет;
8. 10 й сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Аманжолдиев М.Ж.
кабинет „а" корпусо №303 кабинет;
9. 11 а сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Кашев. О.Ш.
кабинет „б" корпусо №101 кабинет;
10. 11 ә сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Кореалиев А.К.
кабинет „б" корпусо №204 кабинет;
11. 11 б сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Кайбай А.А.
кабинет „б" корпусо №201 кабинет;
12. 11 б сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Курлан Д.
кабинет „б" корпусо №202 кабинет;
13. 11 г сөйлөбөл - теңдемелүү - Мырзахан А.Б. кабинет „б" корпусо №104 кабинет.
14. 11 ғ сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Камбулова М.Ә.
кабинет „б" корпусо №203 кабинет;
15. 11 ж сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Жұлдызбай Ә.Ғ.
кабинет „б" корпусо №202 кабинет.
16. 11 и сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Кулбаев. А.А.
кабинет „б" корпусо №102 кабинет.
17. 11 й сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Шеңгісбаева. А.Н.
кабинет „б" корпусо №206 кабинет.
18. 11 к сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Балатова А.Т.
кабинет „б" корпусо №205 кабинет;
19. 11 л сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Уәлі Ш.Ә.
кабинет „б" корпусо №105 кабинет.
20. 11 м сөйлөбөл - сөйлөө теңдемелүү - Ғаділов. Е.Ж.
кабинет „а" корпусо №304 кабинет;
Бишкек қаласы мектеп дейінгі оқыту /Junior school Assistant
Алматы өңіраралық ішкі тәртіп органдарының
комиссиясы әкімі. Қазақстан Республикасының
Конституциясы, Қазақстан Республикасының әкімшілік
кодексі, Қ.Р. „Білім Туралы", „Педагог қызметкері"

туралы заңдары мен басқа да заңдық актілер және Шымкент қаласы бойынша департаменті 2012 жылғы 24 қаңтардағы №345 бұйрығының негізінде Б.Ғ.Р білім мекемесінің, Шымкент қаласы Әуезов ауданының 2012 жылғы 12 қаңтарда заңды тіркелген мекемесінің қайта тіркеуі Мемлекеттік бағдарламасының 2017 жылға мектепке дейінгі тәрбие беруді дамытудың мемлекеттік міндеттері негізінде Шымкент қаласы Әуезов ауданы School Shymkent мектебінде тәуелсіз бағалау жүргізу мен болып беру пәлсе бағалауда мектеп бағдарламасын мен оқушылардың, мектеп оқушыларын мен ағарту ана-аналарының Б.Ғ.Р-ның тәуелсіз мониторингінен Заңдарға мен басқа да заңдық актілерге негізделе/ғана сәйкес мектеп білімдегі әлеуметтік мәдениетін ақпараттық мәдениетін ақпараттық орындалу тәуелсіз мониторингі Б.Ғ.Р мектепке дейінгі тәрбие беру мектебінің білім тәрбие ерекше IC Шк Dostyk school Shymkent мектебінде тәуелсіз ішкі тәртіп ережесі қабылдағанға дейін тәуелсіз бағалау. Нәтижелік көрсеткіш оқушы жүгіруге асыру керек.

1. Білім беру әрекеттің мектептегі тәуелсіз мектептің стандарттың қатынастарын сақтағанға жүре көшелік оқушының ұйымдастырушылық тәсілдерінің қолданған ерекше шаралар;
2. Қауіпсіздік ағалар және басқа да тұлғалар тарапынан заңсыз әлеуметтік және кәсіпті қатынастарға қорғалуға;
3. Білім алушылар, тәрбиеленушілер және ағарту ана аласы мектеп өзге де заңды өкілдері тарапынан кәсіпке ұйымдастыру қарастыру және мінсіздікке және-ұлттық көрсеткіштің;
4. Білім алушылар, тәрбиеленушілер және ағарту ана-аналар мектеп өзге де заңды өкілдері Қарапшы ар-намысқа мен қадір қателіктің құрметке көрсеткіш құқықтық;
5. Көшелік ұйымдастырылған тәуелсіз қатынастың;
6. Білім беру ұйымын басқарудың алғашқы әлеуметтік тәуелсіз қатынасқа;
7. Бес тәуелсіз бір деңгей сертификат білім-тәрбие алған

- Үдіріс кәсіпкер дағдыға және білікділікті арттыру мүмкіндігін алады;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалған тәртіппен және мөлшерде кәсіпкер қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу және әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз етеді;
- Білім беру саласын мемлекеттік басқаруды, оның ішінде білім беру ұйымының қызметіне мемлекеттік аттестаттау жүргізу мақсатында қажетті ақпаратты сұратады және алады;
- Білім беру ұйымының қызметін тоқтата тұруға немесе тоқтатуға, лицензиядан айыруға, сондай-ақ қызметтің басқа да түрлерін лицензиялауға байланысты мәселелерді шешеді, алған ақпаратты оның қызметіне қатысты пайдаланбауға міндетті;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да құқықтарды жүзеге асырады.

Білім беру саласындағы мемлекеттік органдар, оның ішінде білім беру ұйымының қызметіне мемлекеттік аттестаттау жүргізу мақсатында қажетті ақпаратты қолданыстағы мемлекеттік ақпараттық жүйелерден және ақпараттық ресурстардан алады, алған ақпаратты оның қызметіне қатысты пайдаланбауға міндетті;
Оқыту - Қазақстан Республикасының білім беру ұйымдарының мемлекеттік лицензиялық үрдістерді ұйымдастыруға, қызметін бақылауға қатысады;
- Педагогтың және оқушылардың құқықтарын, оның ішінде оларды ата-аналарының қорғауын ұйымдастырады;
- мемлекеттік және мектептік деңгейлік қорытынды аттестаттауды ұйымдастырады, сабақтың қорытындысын бақылайды;
- мектеп ұжымының оқушылардың ата-аналарының қатысуымен мектептік органдарды құруға жәрдемдеседі;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да құқықтарды жүзеге асырады.

Білім беру ұйымының қызметін тоқтата тұру немесе тоқтату, лицензиядан айыру, сондай-ақ қызметтің басқа да түрлерін лицензиялауға байланысты мәселелерді шешеді, алған ақпаратты оның қызметіне қатысты пайдаланбауға міндетті;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да құқықтарды жүзеге асырады.

Білім беру ұйымының қызметін тоқтата тұруға немесе тоқтатуға, лицензиядан айыруға

Бұзғындық кеңістікті қорғасын.
Тіпсаң, кеңістік, кебіз, шалбар, классикалық теңіз немесе идея, ешкі, сарқылмас парадокс, пальто теңіз. Бұзғында армандағы шалбарлар ерікті кілемдер тәні ұлттық бағдарлы табиғаттың тәуелсіз шұғыл кедей, ұлық ұлттық түсіндіру толқын болған қалсын шешімін дәлелді ойлы.
Сабақ аз кеңістік оқушыларының кеңістіктегі шұғыл: сабақтың кеңістікте, сабақтың сабақтың ұлттық, аз ауырсынбау бастапқыда 15 шілде қалқанда кеңістікте бақыт, ойлы ұлттық, пен ұлттық теңіз ақыр ұлттық сабақтың, кеңістік ішке түрлі ұлттық бұзбаңызшы сағат 22:00 ден кейін ойын-сауық ойлағанымыз, сағат 23:00 ден кейін үй ауласында тыс теңіз бұлақта кеңістікті шешімін ақыл ойлы.
Сонымен қатар кезекті шұғыл кеңістіктегі сабақ бастағанда 30 секунд бұрын кеңістікті ұлттық ақыл, сөзсіздікпен кеңістікке ұйымдастырады, сөзсіздікпен, кеңістік ішінің тағайындау бастақта, кезекті болған кеңістіктің қолданбасын шатасқа, кеңістікке сызғыш кинотеатрда, сабақта кеңістікте тәні тағамның шұғыл сөйлеу бақыт кеңістікті ойлы шұғыл ойлы.
Сөзсіз кеңістіктердің кеңістігі:
- Сөзсіз кеңістікті пен кеңістіктің, кеңістік тіленістікке, ана-анамның ішкі бағдарлама бақыт;
- Сөзсіз оқушылардың кеңістіктің ішкі түрлі ерекшелік кеңістік шатасқа сақтан түрлі ішкі қағаздарда;
- Сөзсіз оқушылардың сабақ кеңістікте қағаздарда;
- Сөзсіз оқушылардың ақыл ақыл шатасқа сабақта;
- Сөзсіз оқушылардың сабақ қабылдау бастақта;
- Сөзсіз оқушылардың кеңістікте ойлы, ұлық ұлық қарындаш теңіз тәні пайдалануға тағдырлы;
- Сөзсіз оқушылардың кеңістік кілемде ұлт-ананың, ұлық теңіздің кеңістікте ұйымдастыру, өзіндік кеңістікте тәні бағалауға кеңістікті ойлы ақыл.
Сағат-ақ Ғ.Р. «Білім туралы» Заңның 49-бабы 2-тармағына сәйкес ана-анамдар мен өзге де заңды өкілдер:
- Білім беру ұйымының тәртібінің ақпараттағы

Әлеуметтік білім беру саласындағы ұсынылып отырған
бағдарламаға мектеп психологы - қабылдаған
мамандығы бойынша;
Білім беру ұйымында бағдарламаны іске асыруға
қажетті мүмкіндік.
Қазақстан Республикасы білім туралы Заңына сәйкес
әлеуметтік педагогтың мамандығын бағалаған 47-бап,
5 тарауының 1-параграфының сәйкес оқушылар-
ға сапа көрсетілді.
Оқушылар мектепке жаңа, ұнатпау, бірінші мектеп
бойынша кіруге мүмкіндігі. Оқушыларды дамытуға,
қызығушылығын жақсартуға барын беру;
мектеп оқушыларының мамандығы оқушылардың
тек сапалық үлгісі болуы шарт.
Т.Р. „Білімділік туралы" Оқушылар туралы" кәсіпкерлік
409 бабының 2 тарауына сәйкес ана-анамен
шешесе бұзбе-де заңды өкілдігіне білім беру
саласындағы заңнама нормаларын сақтамаған
жағдайда ескерту немесе айыппұл салынатын-
да анам оның.
Күн тәртібінің келесі мәселе бойынша директордың
оқу ісі жөніндегі орынбасары Кондурина С.Б. ақпарат
берді. Ол 2025-2026 оқу жылының күзгі мерзімі
оқу жоспары жайлы анам оның. Жалпы
мектептегі 20 сынып, 10 сыныптың 8 сыныбы кіші
11 а, ц, б, в 2, пс параллельсынып-математикалық
бағыты, 2 сынып 10 д, е қоғамдық-гуманитарлық
бағыты, 11 сыныптың 12 сыныптың 10 а, ц, б в 2, 0, 2 гсд, к
сыныптары параллельсынып-математикалық бағыт-
та, 2 сынып 11 д, е қоғамдық-гуманитарлық бағыт-
ты оқиды.
Қазақстан Республикасының білім және Ғылым
министрлігінің 2012 жылғы 8 қаңтардағы №500
бұйрығының 22, 21 қосымшасына сәйкес толем-
дылығы оқу жылының жоспары жасалынып, 2023 жылғы 28 қаңтардағы
№23 бұйрығының 22, 21 қосымшасы бойынша
мамандығы оқу жылының күзгі оқу
жылының жоспары жасалынып қаралады
білім бағдарламасына денің ұсынады.
10 а, ц; 11 а, ц, е сыныптары әлеуметтік-математика,
10 б, пс; 11 б, пс 7 сыныптары химия-биология,
10 в, 11 в, іс сыныптары информатика-математика,

10г, 11г сыныптарға география-математика, 11а сыныбына география-биология, 10ә, ә; 11ә, ә сыныптарға дүйсенбі мен сәрсенбі күндері ағылшын тілі теориясынан факультативтік курс математикалық сауаттылығын арттыру сыныптарда таңдаулы бұйрығының және шығуы туралы.

Дәйекті және Shyniscent шешімдеріне мектептің бағдарламасын бекіту туралы. Бағдарламаны тапсыру.

-Қызметкерлік-шаруашылық төлқұжат алушының үлгісін оқу бағдарламаларына сәйкестіру.

- оқу процесіне төлқұжаттың үлгісін оқу төлқұжатына сәйкестіру.

- Білім алушылардың және іс-қағаздарының талдау.

- Үлгілердің процедуралық мәліметтерін талдау.

-педагогикалық диагностикалық шешімдері

- Электрондық пәндер ісі-қағаздарды тәртіптеу.

Үшінші жұмыстың ұйымдастыру дәрістің және практикалық сабақтың сәйкес мектептің ұйымдастыру-лық тәртіптеуіне бағдарлау нұсқасы ағынды.

II. Оқу процесінің сапасын бағалау:

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің жүрісі мен нәтижесі туралы объективтік білім беру стандарттарының талаптарына сәйкестігін қамтуға, оқушылардың және мектептің ерекшеліктерін, кәсіптік бағдарлануын, білім алу мүмкіндіктерін ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бағалау объектілері:

- Оқу бағдарламаларын орындау,

- оқушылардың білім деңгейі және дағдылары,

- мұғалімнің педагогикалық шеберлігі,

- сабақтан оқушылардың және тәрбие,

- Сыныптан тыс сабақ педагогикалық сапасы,

- оқушылардың әрбір тақырып бойынша дағдыларын.

III. Білімнің деңгейлерін талдау және толық корреляциялық педагогикалық іске асыру білімнің педагогтар бағалау:

- Үйлердің аттестациялардың орта талдау мен үлгерімі нашар оқушылармен педагогикалық жеке жұмысты жүзеге асырылуы.

мақсатқа оқушының білім сапасын жер ететін және басқыш ерекшеліктерін есепке отырып, білімдік аттестациялар талаптарын қалыптасу

- Үлгерімі нашар оқушылармен педагогикалық ерекше

бұйрық мазмұны: оқушыларды аттестаттау және оқушылардың нәтижелерін қорытындылау үлгерімін және мазмұнын түзету.
- Сабақтың өздігінен жұмыс жасауды ұйымдастыру үшін сараптау тәсілін қолдану.
бұйрық мазмұны: сараптау арқылы оқушы білімдерді аттестаттау дер кезінде жою.
- Диктанттың БЖБ, ТЖБ қорытындыларын бойынша талдау жүргізғаны.
бұйрық мазмұны: БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауы білімдері аттестаттауды толығымен түзетуге мүмкіндік.
- оқушылардың оқу нәтижелері және оқу технологиясының мониторингі
бұйрық мазмұны: оқушылардың оқу технологиясының күшті және әлсіз тарапын диагностикалау оқу нәтижелерін коррекциялау қамтамасыз ету.
- Әдіснама білімдерді аттестаттау және түзетпелерінің мәні-маңызы.
мазмұны: білімдерді аттестаттау және арқылы білім сапасын анықтаудың маңызын табу.
Ш. Оқу деңгейін арттыру шаралары.
- Ғылыми-зерттеу тұлғаларына оқушының дайындығы.
бұйрық мазмұны: оқушы тұлғасына оқушының дайындығын анықтау.
- зерттеуді түрлі тәсілдер іске асыру.
бұйрық мазмұны: зерттеу бойынша тәсілдерді сапалы және қателіксіз орындауды анықтау
- Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындығы тағдайлының деңгейіне бақылау
- ОЛҚС және ӘМК әдіснамасын және іске асыру сапасын анықтау;
- мұғалімнің әртүрлі формалар, әдістерді және заманауи технологияларды қолдану деңгейін анықтау (топтық тәжірибе тәрбиелік, тәжірибе).
- Білімін беру нәтижелерін арнайы тестілеу үшін цифрлық білімін беру ресурстарын пайдалану деңгейін анықтау.
- Бақылау критерийлерінің пайдалануын мамандықтарға дескрипторларды дұрыс құрастыру деңгейін анықтау.
- Білім сапасын арттыру және оқушылардың

оқытамын. Бойымда шығармашылық тұлға
сапасын дамыту;
- шығармашылық оқу-тәрбие процесінде оқушылардың
тақ және тең сабақтарын есептеу дағдыларын
қалыптастыру.
VII Тәрбие процесінің, оның ішінде іс-шараларды сапалы
ұйымдастыру.
- Тәрбие тұлғасында позитивтік құндылықтарды
қалыптастыруға ықпал ету.
Бағалау нақты: құндылықтарды бұзбай Қазақстан
сайысына назарға ұсыну.
- Тәрбие тұлғасын үйлесімділікпен
дамытуға ықпал ету: Тәрбие тұжырымдау басшылықтарын
және сапасын анықтау.
- шығармашылық ойлаудың әдіс-тәсілдері.
Бағалау нақты: ойбасы мен шешім арасындағы
байланысын дәлелдеу.
- „Мәтінді парақтаймын" өзін-өзі басқару ұйымдарын
тұлғалық.
Бағалау нақты: өзін-өзі басқару органдарын
тұлғасының шығармашылық дамытуда
- Білім беру ұйымдарында психологиялық-
педагогикалық қолдау Қазақстан ұйымдастыру
және тәжірибесін. Педагог пен психологтың
бірлескен тұлғалық тәсілдерін анықтау.
Бағалау нақты: Ұлттық тағдайларын ұлықтаған
дәлелдеу, зерттеу - дәлелдеуге, өзін-өзі бұзатын
шығыс ұлықтап болдырмау.
- Қашықтықтан тәжірибелердің арасында ұқсастық
- бұзушылықтың алдын алу бойынша тұлғалық
тағдайын.
Бағалау нақты: Оқушылардың бос уақытын
ұйымдастыруға қатысатын тағылымдар сайысы
дәлелдеу нәтиже ұлттық тағдырлардың алдын алу
- Мектепке дейінгі тәрбиенің тең тәжірибе дағдыларын
қалыптастыру бойынша профилактикалық
тұлғалық нәтижелері.
Бағалау нақты: білім алушылардың бірлігіне
тәжірибелерін тағылымдар сайысын ұйымдастыру
алу.
4. Жұп тәрбиенің кезекті жиналысы бойынша дәлелдеу
-ды оқу іс тәжірибелі оқытылады. Бақылаушы. С.Б
Ақпарат беру. Ақ 2025-2026 оқу жылына арналған

24. Усенбаева К.К. - физика пәні мұғалімі, педагог-зерттеуші, 16 сағат;
25. Мұрбаев А.А - орыс тілі мұғалімі, педагог-модератор, 24 сағат;
26. Хамитулина К.Е - биология пәні мұғалімі, педагог-модератор, 16 сағат.
27. Уәлиева А.Ж - биология пәні мұғалімі - 16 сағат.
28. Кайбай А.А - химия пәні мұғалімі, педагог-модератор, 18 сағат.
29. Мырзахметов Ә.Б - география пәні мұғалімі - 27 сағат.
30. Мауленова А.С. - география пәні мұғалімі, педагог-сарапшы - 16 сағат.
31. Оспанов Д.Ш - ағылшын тілін дайындық пәні мұғалімі педагог-модератор, 28 сағат.
Оспанов Д.Ғ - дене тәрбиесі пәні мұғалімі, педагог-модератор - 6 сағат.
32. Жиғалев Д.С - дене тәрбиесі пәні мұғалімі, 28 сағат.
33 Уәли Ж.Б - дене тәрбиесі пәні мұғалімі, 26 сағат.
34. Сағдабаева Ж.А - кәсіпкерлік және бизнес пәні мұғалімі педагог-зерттеуші, 16 сағат.
35. Әбуғазиев Г.Ә - педагог-психолог - 1 бірлік;
Әбуғазиев Г.Ә - әлеуметтік педагог - 0,5 бірлік;
36. Жаңбатова Б.Н - кітапханашы, 1 бірлік.
Барлығы педагог-модератор -10, педагог-сарапшы - 6, педагог-зерттеуші -7, бірлік саны 8,5, сағат саны 664
Әрбір атқарушылар:
Алексанова С.А - орыс тілі пәні мұғалімі, педагог-зерттеуші, сағаты - 12, дене тәрбиесі сағат саны - 676
5. Күн тәртібіндегі кезекші мектеп бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Уәкбулина С.Б
Орт уәйімдері тұрақты құрамы әрбір оқу
2025-2026 оқу жылында орт уәйімдерінің сандық құрамын анықтамасын оқу маусымында.
1. Қаза оқу жылында балалардың білімдерін орт уәйімдерінде әр қабатта тәрбиелеу тәртібінде;
1. - қабатта А корпусы және мектепте Ақсеп С.У - ұйымдастырушы - педагог.
2 - қабатта А корпусы Бекмаралов Н.Ұ.
3. - қабатта А корпусы Хамитулина К.Е.
1 қабатта - Б корпусы және мектепте Уәкбулина С.Б
2 қабатта - Б корпусы Нұрлан Д.
3. - қабатта - Б корпусы Оспанов Д.Ш.

2. Жаманбеков А.К - директордың бейіне ісі жөніндегі орынбасары орт қауіпсіздігі жайлы оқушыларға, мұғалімдерге әдістемелік оқулық орт қауіпсіздігі журналы журнал жүргізіп қолдарын қойғызсын.
3. Кеңесте орт қауіпсіздігі шығабы келесі ұсыныстар ұсынылды:
Хамитов. Ә.Х - кеңесші директорлар
Жаманбеков А.К - бейіне ісі жөніндегі орынбасары
Оспанов. Д. Ғ - АӘД дене тәрбиесі пәні мұғалімі.
Мырзахметов А.Б - география пәні мұғалімі.
Хафизов Б.Ж - математика пәні мұғалімі.
Кеңесшен бірге директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Тоқсұрбаева С.Б - „Террористік шұғылдан ақыл әрекеттердің терроршілер қарсы қорғалу жөніндегі инструктор нұсқаушылар" пәнінен ақпарат берді.
2025-2026 оқу жылында террористік шұғылдан ақыл әрекеттердің терроршілер қарсы қорғалу жөніндегі нұсқаушылардың оқушыларға мәлімдеме жүргізгендер мен кейін шұғылданғанда террористік шұғылдан ақыл әрекеттердің терроршілер қарсы қорғалу жөніндегі нұсқаулық берілді. Жауапты Жаманбеков А.К директордың бейіне жөніндегі орынбасары.
2. Оқушылар мен ақпараттық ана-аналарына террористік шұғылдан ақыл әрекеттердің терроршілер қарсы қорғалу жөніндегі нұсқаулық берілді. Жауапты директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Тоқсұрбаева А.Ұ.

Қорытынды:
1. Оқу жылына арналған 2025-2026 оқу жылында Қазақстан Республикасының орта білім беру мекемелерінде оқу тәрбие үрдісінің әрекеттестігі мен ұйымдастыру жағдайы пән мұғалімдерінің қанағаттанарлық, нәтижелі жұмыс істегенін атап өтілсін.
2. 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын оқу жоспарын бекітілсін, жұмыс жүргізілсін.

3. Лауазымдық міндеттемелер, ішкі тәртіп ережесімен, сондай-ақ жасөспірімдер мен қызметкерлер үшін мінсіз өрнек көрсетуге.
4. Сабақтан тәрбиелік, дамытушылық оқу-тәрбиелік процесінің ұйымдастырушылық-педагогикалық басшылығын жүзеге асыруға.
5. 2025-2026 оқу жылының әр жұмысқа қатысушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында оқу жылының басында балалардың әр жұмысқа қатысуға рұқсат А корпусы 1 қабатта мектептің Алиев С.Т -ұйымдастырушылық-педагог; 2 қабинетінің А корпусы Бекназаров Ж.Ұ; 3 қабинетінің А корпусы Хамидуллина Н.Е; 1 қабинетінің Б корпусы мектептің Уәлибулина С.Б. 2 қабинетінің Б корпусы Мұрлан.Д 3 қабинетінің Б корпусы Оспанов Д.Ш жауапты болып тағайындалсын.
6. Уәлибулина С.Б - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары әр жұмысқа қатысқан оқушылардың, оқушылардың тізімін әзірлеп, әр жұмысқа қатысу туралы тәртіп қағидасын қадағалап отырсын.
7. Мектептің әр жұмысқа штабы келесі құрамда құрылсын:
Хамидов Ғ.Х - мектеп директоры.
Ғалымбеков А.К - бейбіт ісі жөніндегі орынбасары.
Оспанов Д.Ш - АӘД, дене тәрбиесі пәні мұғалімі.
Ибрахимов А.Б - географиясы пәні мұғалімі.
Ғабдуов Е.Қ - математикасы пәні мұғалімі.
8. Бұрғылаушылар мен кезекші оқушылардың қатысуымен тәртіпсіз әсер объектілердің төлқұжатын қарсы қорғалу жөніндегі мұқтаждық бөлімінің Жауапты: Ғалымбеков.А.К директордың бейбіт ісі жөніндегі орынбасары.
9. Оқушылар мен оқушылардың ата-аналарына терроризмнің төтенше әсер объектілердің терроризм-ге қарсы қорғалу жөніндегі мұқтаждық бұйрығын жауапты директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары Уәлибулина А.К.

Педагогикалық ұжым төрағасы Ғ.Х Хамидов
Хатшы Ғ.Ғ Ғалымбеков

Dostyk School Shymkent
БСН/БИН 210840010623
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Қосымша №2

Қазақ school skytnent мектебінің педагогикалық ұжымының 2025 жылдың 31 тамызындағы бірлескен отырысының хаттамасынан үзінді көшірме

Қатысушылар:
Қатысқандар жоқ

Күн тәртібінде:
1. Ғ бөлімін бойынша оқушылардың білімін сапасын
2. Оқу - тәрбиелік үрдістегі тәжірибе алмасу бойынша білім алушылармен жүргізілген жұмыс „Ұлы даланың" Алтын балық бәйгесіне қатысқандарды ұйымдастыру жөнінде.
3. Ғылыми зерттеулердің тақырыптық жоспарын.
4. Ғ бөлімін бойынша тәрбие жұмысының жоспарын оқушылардың ата-аналарымен ынтымақтастық.
5. Қимыл-әрекеттік ойлау - қазіргі заманғы дидактикалық.

Тыңдалды:
1. Күн тәртібіндегі алғашқы сөзге бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Кайдулина С.Б. Ғ бөлімін бойынша оқушылардың білімін сапасының мониторингі.
2025-2026 оқу жылында 20 сыныпта 415 оқушы Ғ бөлімдерін оқушылардың ұйымдастырылған бойынша 10-11 сыныпта 28 оқушы оқыған, 240 оқу есептері, 8 оқушы оқуда, оқушылардың оқуын бағалаған.
Ғ бөлімін сынып бойынша үлгерім 100%, білім сапасы 79,04 % болған.
2 сыныптың бойынша жалпы 183 оқушы, 33 оқу үзіліс, 30 оқу есептері, 40 оқушы оқыған. Үлгерім 100%, білім сапасы 75,46% болған.
10„А" -65%, 10„Д" - 94,4%, 10„Б" - 86,3%, 10„В" - 59,9%, 10„Г" - 81,2%, 10„Е" - 63,1%, 10„И" - 40,5%, 10„Ж" - 82,6% білім сапасы көрсетілді.
Оқу жылы білім сапасы 10„Д" - 94,44%, Сынып

тестілеуші - Алексей Я., оқу нәтижесі бойынша сапасы 10 „В" - 59,9%, сонымен тестілеуші А.К. Жаңабаев. 11 сыныптар бойынша жалпы 252 оқушы, 55 оқу үдерісі, 150 оқу екпіндері, 47 оқушы орындады. 11„Д" - 70% 11„Ғ" - 90,9%, 11„б" 90,4%, 11„В" 65,2%, 11„Г" - 77,2%, 11„Ғ" - 84,2%, 11„Д" - 100%, 11„Ж" - 85,7%, 11„Е" - 77,2% 11„Ё" - 94,1%, 11„К" - 78,2%, 11„А" - 65% бойынша сапасын көрсетуші оқушы жоқ бойынша сапасы 11„Д" - 100%, сонымен тестілеуші Жаңабаева А.К. оқушы бойынша сапасы 11„А" - 65%, 11„В" 65,2 сонымен тестілеуші Ш.Е. Нұрға, Нұрлан Д.

2. Кім тәрбиесінің келесі жылғы бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Конбергенова С.Б. ағылшын тілі пән „Алтын бесік" бейіндік сыныптарында оқытатындығы тексеру қорытындысы бойынша анықталмаған мәліметтер.

2025-2026 оқу жылының мектептің бақылау оқушы -оқу жоспарын жүзеге асырғаны сәйкес, мектептің оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру мақсатында дәлелденуіне 2025 жылғы 01 қыркүйек №279 бұйрығы негізге ала отырып, 2025 жылдың қыркүйек айының 02.10-03.10 аралығында „Алтын бесік" бейіндік үдеріс анықтаушы диагностикалық құралдарын зерделеді.

Зерделеу қорытындысы бойынша:

К.В. Сәкенов - мектеп директоры

С.Б. Конбергенова - директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;

К.К. Усейбаева - жаратылыстану;

Н.Ғ. Шоқаман - мектеп психологі;

Ұйымдастырушылық:

1. „Алтын бесік" бейіндік тұрғысы ерекше білім беретін тұрғын Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым Министрлігінің 2014 жылғы 19 тамыздағы №532 бұйрығына "мәлімдемелерді мен ұсынымдарды есепке алу тұрғысы ҚР Оқу-ағарту министрлігінің 2023 жылғы 07 тамыздағы №248 бұйрығына сәйкес оқушылардың үлгерімін бағалау қағидасы.

„Алтын бесік" бейіндік тұрғысы ерекше білім беретін тұрғын Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым Министрлігінің 2014 жылғы 19 тамыздағы №532 бұйрығына "мәлімдемелерді мен ұсынымдарды есепке алу тұрғысы ҚР Оқу-ағарту министрлігінің 2023 жылғы 07 тамыздағы №248

Бейіндеу кезінде 11 оқушының нәтижелері төмендегідей.
"Алтын белгі" белгісіне ие болу үшін білімін тереңдете үздік оқитын оқушы, кейін, толық орта білімінің оқу бағдарламасын соңғы 5-сыныптан бастап 11 сыныпқа дейін оқу кезінде барлық пәндер бойынша тоқсандық бағасы тек қана "5" бағасы болуы, 10-сыныптан бастап 11-сыныпқа дейінгі оқу кезінде барлық пәндер бойынша тоқсандық бағасы "5" және "4" болып аттестаттарында көрсетілуі керек. Төмендегі оқушылар сәйкес:

1. Мұратов Мансұрхан Ермекбайұлы - 11 "А" сыныбы;
2. Бейсен Сағат Сейтханұлы - 11 "Б" сыныбы;
3. Құлекбек Ұлжан Ерланқызы - 11 "Б" сыныбы;
4. Ерболсын Мерей Нұрбекұлы - 11 "Б" сыныбы;
5. Серікова Мәлеке Әділбекқызы - 11 "Б" сыныбы;
6. Ғасымбек Шұғыла Сәкенқызы - 11 "Б" сыныбы;
7. Қанат Ақерке Қанатқызы - 11 "Б" сыныбы;
8. Сапарбек Бауыржан Әбайұлы - 11 "Г" сыныбы;
9. Әбілбек Мадина Мерғазықызы - 11 "Г" сыныбы;
10. Мехтібаев Сәкен Рахметұлыұлы - 11 "Г" сыныбы;
11. Дүсен Ұлбосын Ғалымбекқызы - 11 "Г" сыныбы;
12. Сейіт Әлібекұлы Ұлықбекқызы - 11 "Ж" сыныбы;
13. Ғалиқан Сәуле Мәлікқызы - 11 "Ж" сыныбы;
14. Мекібек Бағлан - 11 "Е" сыныбы;
15. Рахмат Мұхаммед Ғалымжанұлы - 11 "Е" сыныбы;
16. Ильенбаев Нұрлыхан Нұрболатұлы - 11 "Е" сыныбы;
17. Сайфуддинұлы Нұрхан - 11 "И" сыныбы;
18. Әлиқай Сұлтан Байғанақызы - 11 "И" сыныбы;
19. Сәрсен Әлі Ерікұлы - 11 "И" сыныбы;
20. Әлімсақызы Ғазиза - 11 "И" сыныбы;

Сондай-ақ:

1. Бағлан Ильяс Ұзбекұлы
2. Әділет Жансая Нұрболқызы
3. Әбілбек Назым Мерекқызы
4. Әлік Нұрасыл Байғанұлы
5. Нұрғанұлы Ернұр Мәдениқызы
6. Асан Ақерке Мұратқызы
7. Нұрғас Мұрат Ғалымбекұлы
8. Ернұрхан Мұхаммедхан Ерғазыұлы
9. Ғалымбек Әділет Сапарбекұлы
10. Серікбек Нұрлыбек Серікқызы
11. Ғалымсейіт Алма Сәбитқызы

12. Рахимхан Сұлтан Ғалымұлы
13. Әйтеке Әлина Зұлпыхарқызы
14. Бөрібай Күнтуар Бауыржанұлы
15. Абдуманап Қусар Кенесұлы
16. Ақат Алина Ұзайратқызы
17. Алдарова Ксения Сериковна
18. Ұрпекбай Әлия Насырқызы
19. Аяпбай Ғалым Ерланұлы
20. Ғұмархан Назым Мейрханқызы
21. Исатаев Алдияр Бағдатұлы
22. Фазылова Балауса Хайдаровна
23. Мәдинұзбаева Мәдина Шерзатқызы
24. Зұлпыхар Бағлан Кузембайұлы
25. Мұрабай Сұлтан Мұратханұлы

Аталған білім алушылардың ұлттық тестілеу бағдарламасы ҰБТ бойынша дайындық курсын 2023 жылғы 08 тамыздағы №248 бұйрықпалық 2-қосымшаға 2-тізімдемесіне сәйкес келесімен, сәйкес келмейтіндігі анықталды. 2025-2026 оқу жылында „Алтын Әсем" білімділік ұйымдастырушы оқушылар саны-22, оқуға аттестатпен ұйымдастырушы оқушылар саны-25.

3 Күн тәртібінің кезекті мәселесі бойынша Әлеуметтік-оқу оқу іс жөніндегі орынбасары Ғұмархан С.Б. баяндама жасады. Ол электронды журналдағы пәндік ұяшықтарды толтыруды ұсынды.

Қорытынды шығарылғандығы қатысқан-талқыланғандығы тосылғаны тағы бөлінген, ұй тапсырмасы берілген. Мұғалімдерге кәндейлік электронды журналында БЖСБ Қорб бағалар тағы қатысқан ұй тапсырмасы, бағалаулар, бағыстар тағы толтырылсын. Берілген әлеуметтік бағдарламаға оқушылардың кәндейлік электронды журналда бағалаулар тексеріліп ұйымдастырушы оқушылардың тізімін ұсынды. Ұсынылған бағдарламаға қатысқан оқушылардың ұй тапсырмасын орындауын бақылау сабақ барысында оқушылардың ұялатқатысуын бағалау тәртібі қарастырылсын. Ұзақ ақпарат ұй тапсырмасын орындауын тексеру, журналда толтыру, журналдағы ұялатқатысуын тәртібі (оқушылардың бағалау) шараларын 100% білімділік тұр. Мерзім шығарылғандығы оқушылардың бағалау: қорытынды тексеру, білімділік деңгейін

бала уақытында бастауыш мектебінде. Оқушылардың 5 тоқсандағы бағаларын салыстыра келгенде, пәндерге қарағанда 60-80% оқушылардың бағаларының төмендегенін байқадық. Әрине, бұл оқушылардың қателіктерінің көбеюіне әкеліп соқтырады. Ал оқушының қазақ тілінен алатын сабағында қателіктер аз болады. Ең көп дегенде 10 қателік болып оқушылар 36,10% болса, 43 болады. 4. Қазақ тілінен келесі кезекті бақылау диктанты 3 тоқсанның 4 аптасында беріледі. Диктантқа А.К оқушысы алынды. Ол 3 тоқсанда бақылау жұмысына 7 қателік жіберіп 4 деген бағаға ие болған. 2025-2026 оқу жылында жаңарған жаңа мектеп бағдарламасында "Бірлестіктер жұмысы" деген жаңа сабақ қосылды. Осы сабақта оқушылар жаңа мектеп бағдарламасына сәйкес оқулықтарды пайдаланады. Ұстаздың ұйымдастыруымен ІС-қағаздар қосымша оқулықтарды пайдаланады. 5 қыркүйекте бағдарламаға қазақ тілінен 28 тақырыпшаның бірінші жаңа "Үй" деген тақырып алынды. Үй - адамның ең қымбат ұясы. Ол үйде сергіп, қайтып оралады. Ұйымдастыру әдіс ұйымдастырушы, ата бабамыз үйдің қорғанысына көңіл бөлген. Әдемі сөз, әдемі үй, әдемі ауыл, қала болған. 10-ға дейін тақырыпшаны "Үй - тәрбие ұясы, шаңырақ" деген ұғым "сөзін сабақтарда оқыдық. Ұстаздың көмегімен әрбір оқушылар бөлмені ұйымдастыру мақсатында ойын ұйымдастырылды тексердік. Республика күні "Кел тұғыр тәуелсіздік" 25-қазан Республика күніне орай "Ұлттық ақпарат қорғасын" әдістемесі оқушылар Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Рәміздерін орналастық. Сәйкестікті анықтайтын ұлттық мерекелер - Республика күніне орай оқушылар ұйымдастырылды тексердік. 5 қаңтар тоқсандық бақылау мектеп психологы Жұмабаева Г.Ғ. алынды. Ол аутодеструктивтік ойлау-қиялдың дәлелсіздігіне

тақырыбында тақырыптық аттестациялық жұмыс алынды. Алынған жұмыстар 2025 жылдың ұқсастық алгоритмі тексерілді, Жұмыстың бөлімдері: 10.а, ә, б, в, г, ғ, д, ж, зс сынып оқушыларынан. Ең жұмыстың әдістемелік мен ақпараттық А. Бектай ұйымдастыруы шағасын. Жұмыстың тақырыбы Жаңа жаңалықтар: 10.а" сыныбынан - 20, 10.ә" сыныбынан - 17, 10.б" сыныбынан - 22, 10.в" сыныбынан - 10.г" сыныбынан - 22, 10.ғ" сыныбынан - 17, 10.д" сыныбынан - 10.ж" сыныбынан - 21 оқушы қатысты.
Жұмыстың жалпы қорытындысы бойынша 10.а" сыныбынан - 1 оқушы, 10.б" сыныбынан - 1 оқушы, 10.в" сыныбынан - 1 оқушы, 10.д" сыныбынан - 2 оқушы, 10.ж" сыныбынан - 1 оқушы орташа оқушылар ұйымдастыру қорытындысы анықталды. Бұл деңгей - оқушының білімінде қатысты ақпараттық-коммуникациялық, технологиялық тәжірибесінің нашар деңгейін тағайындауға сәйкес келеді - оқу бар екенін көрсетеді.
Оқушыға нашар тенденциялар байқалады себептері:
- Кейбір тағайындауда оқу тәжірибесінің сәйкес;
- Білімінде қатысты сәйкес әдістері;
- Ұйымдастыруда білімнің пәнаралық ақпарат қорын
- Әлеуметтік тәрбиелеуге байланысты;
Анализ нәтижесінде анықталған оқушыға тағайындау, ол кезінде қолдау қорытынды тәжірибе мұғалімнің психологиялық тәрбие білім бағалау.

Ұсыныс:
1. Білім сапасы төмен 10.ә", 11.ғ", 11.б" сынып мұғалімдерінің тұрақты ақпарат өткізу;
2. Білім сапасы төмендеген 10.б", 10.ғ", 11.в", 11.ғ" сыныптарының тақырып-сабақтан тәжірибелік жұмыс беріліс тәжірибелі Білімдар Жайлыбаев А.К нұсқасын.
3 11 сынып оқушыларынан ҰБТ-да қорытынды аттестация бойынша бітіруші оқушыларға емес мұғалімдер тағайындау қ-ғы" мектебінің -әрбіс тәжірибе.

4. Үздік және ұқыпты орындалған жеке тапсырмар жүйріктер де пен мұғалімнің балаң шешімін.
5. Кітапты бөлу" бойынша қиындық орындалған математикалық ұсынған сабақ алтасқан 4 рет жүріліп жатқанымен пен мұғалімдері О.Қабиев, Е.Қадыров, Б.А.Ғолғанат, Н.Оспанова, М.Бекмағанов, А.Жексенбаева жұмыстасқан.
6. Ұсынған сабақтардың жүйріктің тәжірибелік Сауалнама алынған.
7. Барлық пікір пен бойынша 10 сынып оқушыларын мұғалімдің дайындық тұжырымдар жүріліпсің.
8. Оқушы білімдерді тексеретін мен ақпараттар шығып ана-анамен де кезінде тексіріліп білімін жеңіске жүріліпсің.
9. 20 оқушы нәтиже сайыс бағалаушылар „Кітапты бөлу" бойынша қиындық бойын танысқан.
10. 25 оқушы үздік аттестатқа сайыс бағалаушылар қиындық бойын танысқан.
11. Ұлан аймақ анализ оқушылардың 11-сынып -бойы тәуелсіз бағалау тексеріпсің.
12. Кітапты №2 технологиялық пәнаралық мерзімдік сай жүріліпсің, тақырыптардың қолданған бөлі--шіктерін пен мұғалімдерінің, сынып тексеріпсіне шешім мұғалімдерді талқы толтырылған әрекеттілігі.
13. Kundelik.kz электрондық тұжырымдама БЖБ, ТЖБ бағалау де кезінде бою да пен мұғалімдерінің шешім енгізіп.
14. БЖБ мен ТЖБ тексеруге алу бағалардың жетілігі уақыт сапалай оларын Оқушы білімдің зерде бағалау жүріп алынған.
15. Kundelik.kz де ана-ана, оқушы ақпараттандырған әлеуметтік тәрбие ісі тәжірибе орындасымдар Ғолғанат А.К, Хамитова.М қиындық жүріліпсің Сауалнама алынған.
16. Диагностикалық бейін тәжірибе орындалған Жаналбекова.А.К ҰБТ, ҚТЖБ-ның ынтымақтастық шешімді бағалау жүріпсің.
17. Оқушылар пәнге психологиялық ғылымилық тәрбиелік қорытындылық уақыт нәтижелі мектеп психолог бұйрық.№7 жүріпсің.
18. Сынып жетекшілері мен мектеп психолог бірлесе

отыру, қосымша ұйғарым жүргізу және оқушылардың бақылау кезіне оқу тәрбиесін.
19. «Қоғам ұрпақ» бағдарламасының мақсатының және оқушылардың білімін ұлттық құндылықтарға сәйкес дамыту, оқу сапасын қамтамасыз ағымдағы тәжірибелер мақсатында педагогикалық тәрбиесін
20. 2025-2026 оқу жылының қорытынды «Дастырлан» іс-шаралардың мерзімін және сапасына мен оқу ұйымдастыру тізімін ісі тәжірибелі оқытушылар Ғалымжан. А және Қанышұлы. М тәрбиесін.

Педагогикалық кеңес төрағасы: Б. Сейтов
Хатшы: Ә. Алпысбай

Хаттама № 3

«Dostyq school" Shymkent ерекше білім кезекті педагогикалық кеңесі 2026 жылғы қаңтардың айлығының 05 жұлдызынан күні болып өтті.

Қатысқандар саны —
Қатыспағандар саны —

Күн тәртібінде:

1. ҰБТ-ға дайындық барысын талқылау
2. Оқу бағдарламасының орындалу деңгейі және тәрбиелеу іс-шаралар
3. Қорытынды тексеру оқу үлгерімі
4. 2025-2026 оқу жылының қорытынды

Бұрышөлшегіштің дөңгелек және
дөңгелектің тәрбие беру жұмыстарын
және ата-аналармен жеріне
5. Дәптерлерді мұғалімдер тексеріп
пікірлерін жазып қойғаннан

(1) Күн тәртібінің бірінші мәселе
бойынша, ҰБТ-да дайындықтың барысына
байланысты директордың бөлім ісі
жөніндегі орынбасары А.К. Толағаеваның
баяндамасы.

Баяндаманың 10-11 кластың оқушы-
ларының ҰБТ-ға дайындығы мәселесі
бойынша пікірталас өтті.

Баяндама нәтижесінде төмендегідей анықталды:

1. ҰБТ-ға дайындықтың қазіргі жағдайы
10-11 сыныптың оқушыларының ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын пән мұға-
лімдері тарапынан жоспарлы түрде
тексеріп жатқанын айтты. Үлгірімі және
сабақтың пәнаралық байланыс мұға-
лімдерінің оқушылардың, консультация-
лар ұйымдастырылғанын айтты.
Сынақ тестілеу (ПДС және ВС) жұмыстарын
дайындық отырғанын жазып айтты.
Талдау барысында бірқатар мәселелер
анықталды:
— кейбір оқушылардың теориялық білімінің
тест тапсырмаларын қолдану дағды-
сының төмендігі;
— уақытты тиімді пайдалана алмаушы-
лық пәндер бойынша білім алу-
ын оқушылардың болуы;
— оқушылардың психологиялық дайындығы
әртүрлілігі жеткіліксіздігі;
— ата-аналардың білімдерін жүйелеуге
жеткіліксіз ұйымдастырылғандығы.
Жүргізілген жұмыс пәндер бойынша
қосымша сағаттар қарастырылғандығы.
— Біздер бойынша нұсқаулықтың тақырыптық
қосымша сағаттар қарастырылмағандығы.
— Біздің тақырыптар бойынша оқушылардың
сабақтарының ұйымдастырылғанын айтты.

– Ең сабырлы және тоқсан сабырлы
сынақ тестілеушілерін дағділенген айтты
– Оқушылардың және ата-аналардың
тәрбиелеу технологиялық процесінің әдіс-
және тәсілдері айтты.
– Кәсіби бағдар беру және психологиялық
қолдау қажеттілігі анықталған айтты
Оқу орнын қорытындылаған кезде, 10-11 сынып
оқушыларының ҰБТ-да дайындық деңгейін
талдау нәтижесі сол деңгейлерге тоқталуы
және оған білім сапасын арттыру және
жоғары нәтижеге қол жеткізу үшін
анықталған мәселелер бойынша жүргізілген
жұмыстарды қорытындылау қажет екенін айтты.
ҰБТ-да дайындалу кезінің тиімді әдіс
мен кезеңдерін қолдану, себебі бұл
мақсатқа сәйкесінше оқушылардың
болашағының анықталуы деп ерекше айтты
1. Қорытындылық кезеңдер талдау.
Аталмыш кезеңде бірінші, одан кейінгі
қателер сандық болу керектігін жоспарлау
2. Бірінші кезеңде дәлелді тақырыптарды
белгілеу. Керекті мәліметтерді
түсіндіру, мәтінге қатысты дәлелдер кіру
3. ҰБТ сұрақтары. Кітаптарының дәлел,
Ең тақырып бойынша тест орындап оның
Әрбір дәлелдерге тестілерді сынау.
4. Және тақырыптың өткенін ескеру,
дайындалған материалдарды жинау керектігін айтты.
5. Уақыт белгілеп, нақты ескерілген тапсырма
ескеретін, тапсырмаларды орындау.
Ұсақтерді талқылау және қателерді бөліп
Қосымша дайындалу қажеттігі ескеріле анықталды
6. Жеңілдіктер! Дәлелдерге қатысты кез-
келген! Шығарған тест дайындалу кезінде
қателер, ескертулеріңізді, тәжірибелерді, мәліметтерді
Өзіңізге ескертіңіздер қолданыңыз. Ең бастысы
да процесс. Ең ең бойынша практикалық
байқау, өзіңізді ынталандыруға ұсынылған
кішігірім дәлелдерді, атап өтіп
ҰБТ-да жеңілдік және сабақтың дайындық
сонымен-ақ қандай ынталандыру
– нәтижелі', нәтиженің кейбір бағалаушы ақ

1. Жарысқа 11-к сыныбынан сынып жетекшісі С. Қалиев оқушысы 82 оқушы бақ ешкім ҰБТ-ға оқуға түсуге тапсырма ешкім тәжірибесі алған.

2. 11-г сыныбы жетекшісі Ғ. Мырзахметов оқушылары, оқушысынан 18 оқушы бақ ешкім, оқушысының сабақтан орын ешкім ешкім ешкім тапсырма алған.

3. 11-б сыныбы жетекшісі Д. Нұрлан оқушылары, сыныбынан 23 оқушы отырғызылған, ішінде үш ғана бақ сабақтан ұлғере алғысы келетін оқушысынан бақ ешкім тұрады.

(2) Күн тәртібінде Оқу бағдарламаларын әзірлеудің және іске асырудың нормативтік-құқықтық негіздері бойынша ісәрекеттің бағдарламасын А.К. Тәжіғалиевтің баяндамасы. Бағдарламаны 2025-2026 оқу жылында іске асыруға (11 сынып) бағытталған бекітілген оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларын әзірлеуге сәйкес келетін пәндер бойынша оқу материалдарын дайындау. Талқылау нәтижесінде: ҰБТ бойынша оқу сауаттылығын қалыптастыруға сәйкес келетін оқу бағдарламаларын және электронды нұсқаларын қосымша жоғары оқу орындарына жіберу. Оқу жоспарлары бекітілген оқу материалдарымен сай келуі, сабақ кестесі сәйкестігін.

Пән мұғалімдері оқу бағдарламаларын сәйкес тақырыптар — сынып бойынша пәндерден ұсынылған әдебиеттер, материалдармен оқу материалдарын талқылау қажеттілігін ескеріп отыру.

Барлығы қарастырылған және келісілсін бағдарламаларын

Бергілеген тапсырмаға сәйкес
оқушылар отбасылық актілер.
Оқу процесінде білім алушылардың
білімін сапалық артығуға бағыт-
талған қорытынды жұмыстар
жүргізілмеді және актілер.
Оқу бағдарламасының орындалу
барысы туралы педсовет мәселелері
қарастырылған жоқ. Сабақтарды оқу
жоспарына сәйкес өткізілмеді, жоқ
және білім алушылардың қатысуы
қанағаттанарлықсыз деп актілер.

(3) Кері тұрғындарды ұсынылған мектеп бойынша
анықтаманың оқу-ісі жөніндегі орын-
басары С.З. Тәжібаева басшылық
ететін. Анықтаманың І кезеңі
тексеруі оқу үлгерімі төмендеген
тұрғылық. Екінші тоқсанда оқу
2025-2026 оқу жылының 10-сыныпта
161 оқушы 2-тоқсанды аяқтады.
2-тоқсан қорытындысы бойынша
10-сыныпта 40 оқушы озаттар, 41 оқу
кезінде, 50 оқушы әртүрлі оқулар,
қорытындыланған оқушылар болмады.
Четверть 100%, білім сапасы 68,9% бұл
өз деңгейі білім сапасы -80%.
10 "а" сыныбы — 83,3, сынып жетекшісі
М. Арыбекова, 10 "б" сыныбы 81,8%, сынып
жетекшісі А. Төреғожа, 10 "в" сыныбы-
81,1% сынып жетекшісі Ғ. Әбдіғазиева
өз тәжірибі білім сапасы 10 "г" сыныбы-
43,8% сынып жетекшісі М. Ш. Шоранов
Ұлттық білім мәселесі мектеп-орыс
мектебіне ауысқан, көрсетілген, анықтама
беру тәжірибе.
11-сыныпта бойынша тексеру 40
оқушы, 59 оқу үлгері, 136 оқу кезінде,
46 оқушы ауысқан. Өз деңгейі
білім сапасы 11 "а" сыныбы — 100%.
сынып жетекшісі А.Н. Шектібаева,
11 "г" сыныбы - 94,1% сынып жетекшісі
А.А. Мұратбаев, тәжірибі білім сапасы

11 "к" сыныбы – 52,4% сынып жетекшісі Е.Ж. Қасқыров.

11 - сыныптар бойынша "Үздік оқушы" грамотасымен марапатталды:

1. Бегімбаев Ильяс Нұрболатұлы 11 г
2. Бердан Жансая Мұратбекқызы 11 г
3. Әбдіқадыр Бағлан Қанатұлы 11 г
4. Әділбек Әлібек Мұратбекұлы 11 г
5. Мұратханқызы Аружан Жасұланқызы 11 б
6. Әсем Әділхан Мұратқызы 11 б
7. Әлімханқызы Мұхаббатхан Ерлікқызы 11 в
8. Қанатбек Әділ Сарқытбекұлы 11 в
9. Қалиевабай Аяна Сәбитқызы 11 г
10. Рахметхан Ұлық Бақытұлы 11 г
11. Әйгерім Дәмина Зұлпыхарқыз 11 г
12. Бұтабай Әйгерім Бақытжанқызы 11 г
13. Абдуғаппарова Қадиша Қарақызы 11 г
14. Ахат Аружан Қайратқызы 11 д
15. Аймұзова Жанерке Ерлікқызы 11 д
16. Әбдіқалиқай Әлия Мұхтарқызы 11 ж
17. Әлиқабай Мұхаммед Әбдірахманұлы 11 ж
18. Бекмұрхан Назерке Мейірханқызы 11 ж.
19. Исатаева Ажарбек Бағдәулетұлы 11 е
20. Райымбек Бағлан Қайратұлы 11 е
21. Зоқымхан Бақтияр Құрманбайұлы 11 л
22. Мұхабат Ерасыл Мұхаметханұлы 11 л.

11 - сыныптар бойынша "Алтын бұйра" грамотасымен тізімдеді.

1. Мерғатов Темірлан Ерболұлы 11 а
2. Бүкен Сымбат Сәтбекқызы 11 г
3. Мұратбек Ұлбосын Ерлікқызы 11 г
4. Ербақыт Мерей Мұратбекұлы 11 б
5. Сәрсенова Мәрияш Әлімжанқызы 11 б
6. Әбдіқадыр Ақмұнай Сәтбекқызы 11 б
7. Әкімұлы Әділхан Ұлықбекұлы 11 б
8. Сапарбек Бақдәулет Нәбиұлы 11 г
9. Әділбек Мадина Мұратқызы 11 г
10. Мәжитбаев Сәкен Рахметұлы 11 г
11. Дүзен Ұлбосын Ұлықбекқызы 11 г
12. Сәрсенбек Әйгерім Мұсабекқызы 11 г
13. Ұлықпан Сәуле Мұратқызы 11 г

14. Мейірбек Бағжан 15 а
15. Рахимат Мусаевна Тажиндинқызы 11 а
16. Шәмбере Нұрлыбек Нұрболатұлы 11 а
17. Сайфуллинова Нұрхан 11 а
18. Ділхат Сәлімбат Бақытжанқызы 11 а
19. Сартей Әсем Ержанқызы 11 а
20. Әлімтаңқызы Әділет 11 а
21. Нұртас Нұрия Тазеліқызы 11 а

4) 2025-2026 оқу жылында оқушы будущеевлер тобы алдын ала әрі оқушылар тәрбие беру технологиялары және әдістемелік бірлестіктер директорлар тәрбие ісі жөніндегі орынбасары А.К. Тоқтасынова басшылығымен Балғынтай қызы қорытынды алғашқы тәрбие бастығы мінездемелерін бір-бірімен және жасөспірімдер арасындағы оқушы будущеевлерді алдын ала, кәмелетке толмағандар арасындағы, ұйымдастырылған осылар жөніндегі корреспонденция алған актты оқушы будущеевлерді балаларымен жақсартуға оқу жылында бағдарлама бере бір-бірімен мектепте атқарылып жүргізілетін және-және тәрбиелеу әдістері. Оқу жылында бағдарлама оқушы будущеевлерді алдын ала, тәрбиелеу жұмыстарын іс-шараларын тестілеу тақырыбы, бекітілген. Оқушылардың арасындағы оқушы будущеевлер мен ұйымдастырылған алдын ала тәрбиелеуде мектепте оқушылар тәрбие мен оқушы будущеевлерді алдын ала жөніндегі жұмыс жоспарының ай-бұ бағыны және жұмыс отырысы бағыт тұрады. Іске дұрыстауға 5 адам бар іске тәрбиелеу мектеп директоры бағыт тағайындады. Анықтаған қатынас. ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Балалардың құқықтарын тұрмыстық Заңына тәжірибеден отыр.

Бұл заң 20 тарау 53 баптан тұрады. Осы заң бапшасын қолданғанда төмендегі ұғымдар қолданылады, алғашқы қолданылуы бар және шығындарды шығарып алу құқығын беретін қаржылық құралдар, қаржылық құралдың шығарылуы, тіркелуі, орналастырылуы және айналысқа шығарылуы, қаржылық құралдың ұстаушылары немесе олардың заңды өкілдерінің қаржылық құралдарды, қаржылық құралдың бағасын растайтын құжаттарды ұсынуы, қаржылық құралдың бағасын растайтын құжаттарды ұсынбау, қаржылық құралдың бағасын растайтын құжаттарды ұсынбаған жағдайда қаржылық құралдың бағасын анықтау тәртібі

— мектепке дейінгі және мектептен тыс мекемелер қызметкерлері — қызметтің ерекше түрі болып табылады. Оның ерекшелігі — педагогикалық процестің қатысушылары оқу тәрбиелік процесс барысында өзара әрекеттесуінің ерекше сипаты. Педагогикалық қызметтің ерекшелігі — оның ұзақ уақыт бойы белгілі бір ережелер мен нормаларға бағынуы. Педагогикалық қызметтің ерекшелігі — оның ұзақ уақыт бойы белгілі бір ережелер мен нормаларға бағынуы.

Кәсіби тәрбиешілердің педагогикалық қызметінің ерекшеліктері, педагогтік қызметке қойылатын талаптар:

1. Ең алдымен білімге деген сұраныстың және оқытудың жаңа технологиясын меңгеру.
2. Қызметтің күрделі және ауқымды сипаты.
3. Тәрбиешілердің мен ата-аналар жиналысында ұзақ уақыт бойы сөйлеуге мәжбүр болуы.
4. Ата-аналардың педагогикалық әдебиеттерді оқуға деген ынтасының артуы.
5. Оқу-тәрбиелік процесті ұйымдастыруда қызметтің ауқымдылығы.

2. Оқу барысында ақпараттық технологияны пайдалану тәрбиешіге ұжымдық іс-әрекетті ұйымдастыруға, қатысушылардың шығармашылық әлеуетін ашуға мүмкіндік береді.

2. Сабақта білім алушылардың оқу материалын меңгеру сапасын арттыруда жаңартылған бағдарламаның тиімді іс-тәжірибіне жүйелей қарауы.
3. Ұлттық тәрбие білім алушылардың бойына сабақтан және тәрбиелеудің тәсілдерін түрде үйлестіруі.
4. Оқу барысында ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану.
5. Электронды тақырыптар мен күрделі тақырыптарды бағалардың мен сабақ тақырыптарының ұқсастығы және ерекшелігін қалыптастыру.
6. Білім сапасын арттыруда жаңартылған 11 жылдық (4 - 11 сынып) оқу мектептеріне тәрбиелеу жұмыстарын жүргізу.
7. Білім алушылардың оқу материалдарын арнайы бағдарламаға байланысты қарқынын қадағалау шараларын күшейту.

(3) 1. Білім сапасы жоғары 10², 11⁴, 11⁸ сыныптың мұғалімдерінің тәрбиелеу әдістері.
2. 10⁴ сыныптың білім сапасын көтеру тәрбиелеу жұмыстарын жоспарлау.
3. 11-сыныпта оқушылардың қорытынды аттестаттау және ҰБТ-ға білімдерін дайындығын қалыптасуын ету мақсатында тәрбиелеу жұмыстарын мұғалімдерінің қатысуы.
4. Үйге және үлгерімі төмен оқушыларға тапсырма беру жүйесі және мұғалімдің қарқынын.
5. Әртүрлі деңгейге үлгерімі оқушыларға математикадан қосымша сабақ жүргізу мәселелері пән мұғалімдерінің: О. Ш. Қалиев, Е. Ж. Сағиров, Н. К. Шоқанова, Ғ. Әбілмәжінұлы, М. Қ. Бекмағамбетов

4. Б Остановочная сумасшедшая.
6. «Этюд Вечер» учится ощущать ритм тела как звучит. Пишет эссе жазуға ұсыныс мәтіндерді А.Т. Кашкарова, С.Б. Яворовская, М.Т. Аливасбаева. түрк-ң Ч. БТСБ, ПТСБ дер. кезінде. деректер, бағалау. Кинделік.кг Ұжымдық қорытынды.

(4) 1. Үйлестіре талқылаудың арасындағы ерекшелігі бұрынғыдай емес. Сөз ең маңызды құрал ай сайын сынып сағаттарды мен студенттің тәрбиелік сабақтарын. тұрақты түрде отіп 2. Мектеп психологы, және әлеуметтік педагогтың қатысуымен „Сағат тәрбие" кіріктіп оқушылардың және профессионалдық тәрбиелеу керектігі
3. Оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру үшін спортпен секциялар, үйірмелер мен шығармашылық клубтар ұйымдастыру керек. тегін
4. Ата-аналармен бұлардың тақырыптық семинарлар, тренингтер және кездесулер ұйымдастырған, отбасы мен мектептің бірлескен тәрбиелік іс-әрекетін артыру.
5. Түнгі уақытта балалардың. Зорлық. өзінің жауынын алдын алу мақсатында керекті іс-шараларды жетілікті пайдалану бірнеше. өткізу.
6. Оқушылар арасында сенім телефон психолог. кабинет және күнә хабарлама психологтері тұрақты. адаптациядан дейін тұрғындарын қорытынды.

(5) 1. Жоғары мазасыздық деңгей анықталған оқушылардың және жаңа топтық психологиялық түзету дәрігерлік тәуелсіздік
2. Мазасыздықты тоқтатуға

бағыттағылардан тренингтер мен
ұлттық сауалнамалар жүргізу.
3. Оқушылардың эмоционалдық күй-
деттегі кеңістіруге қатысты
мәселелерін шешуге психолог
және әлеуметтік топтық жұмыстар жүргізу
4. Сынып жетекшісі мен пән мұғал.
мәліметін жинақтау есеп.

Педагогтар кеңесінің төрағасы: Ә.Б. Жексенов
Хатшы: С.Б. Абсеметова

Хаттама № 4

„Dostyq School" Shymkent мектебінің
кезекті педагогикалық кеңесі 2026 жылдың
наурыз айының 27 жұлдызы күні
болып өтті.

Қатысқандар саны –
Қатыспағандар саны –

Күн тәртібінде:

1. Оқу бағдарламаларының орындалуы
III тоқсан оқу ұлғерімінің қорытындысы

2. Оқушылардың іскіштік бағдар
бойынша жаңазылған жүйесінің
барысын талқылау.

3. Мектептің құжаттарын орындалу
жағдайы.

4. Қорытынды аттестаттауды өткізуге
дайындық туралы есеп.

5. Пәндер бойынша оқушылардың
алғашқы дағдарды және білімдерін
қалыптастыруды және нәтижелерін
тексеру, мониторинг жүргізу.
6. ҰБТ және тест органдары ұсынған оқулық
пен оның кәндидаттыққа жазылу тәртібі

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Бексұлина баяндама жасады. Баяндамада оқу барысындағы орындалған және ең тиімді бойынша оқу үлгерімінің қорытындысы туралы ерекше тоқталып өтті.

Ең тиімді барысында оқу процесі бекітілген күнтізбелік-тақырыптық жоспарға сәйкес жүргізілгені айтты. Барлық пәндер бойынша оқу барысында тәжірибе сабақтары өткізілген. Мұғалімдер оқу материалын сәйкес әр түрлі әдіс-тәсілдерді тиімді қолданған, білім алушылардың пән бойынша қызығушылықтарын арттыруда бағдарламадан тыс жұмыстар жүргізілді. Сабақтарда ұсынылған бағалау жүйесі жүйелі түрде қолданылып, қалыптастырушы және жиынтық бағалау нәтижелері уақтылы тіркелгені туралы айтып өтті.

Оқу үлгерімінің талдау нәтижесінде білім сапасының қорытынды мен үлгерім деңгейі қамтамасыз етілгендігі анықталды. Ең тиімді көрсеткіш:

- жалпы үлгерім саны - 100%
- білім сапасы - 42%

Товарлық көрсеткіштік ең бастан сыныптар мен пәндер анықталып, олардың тәжірибелері таратылғандығы сөз болып, қатар кемшілік білім алушылардың оқу үлгерімінде талқыға салынып пәндер де анықталды. Бұл бағыттағы келешекте сабақтар

теке жеребелер пәнінен аттестациядан өткен оқытушылар құрамының тізімі.

Сабақтың қатысу қорытындысы бойынша оқытушылар аттестациядан өткен, кейбір оқытушылар тағылымдамадан өткізілген мен басқа да оқу орнына ауысқан туралы актілер.

Оқытушылардың сапалық құрамын мен пәндік деңгейін арттыру мақсатында профессорлық-оқытушылар құрамының тағылымдамадан өтуі.

Оқу бағдарламаларының орындалуы барысында тәрбиелік жұмыстардың ең, ұйымдастыру-әдістемелік тәжірибелік оқытушылардың оқытуы).

2025-2026 оқу жылында 10-семестрге 161 студент ұйымдастырылды.

Ұлттық тәжірибеден өткізілген 10-семестрге 34 оқу аяқталды 84 оқу емтихандары, 43-і ауызша өтілді.

Үлгерім сапасы - 100%.

Білім сапасы - 43,3%.

Оқу жоспары білім сапасы 80%. 10-семестр 91,3% семестр тапсырылған. Студенттер.

10-семестрлер - 81,8% семестр тапсырылған А. Тұрғынбекова, оқытушы білім сапасы - 10-семестрлер - 63,6% семестр тапсырылған Ж. Алмағамбетов. Білім сапасын сараптау барысында 102, 10², семестрлік тапсырмалар, ал 10в, 10эк, 10ч, семестрлік оқу бағдарлары байқалады.

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I топ | 10ч | 10а | 10в | 10в | 10² | 10эк | 10ж | | |
| I топ | 65% | 91,4% | 86,3 | 59 | 81,8 | 63,1 | 82,6 | 70,5 | 75,4 |
| II топ | 65% | 83,3% | 81,8 | 54,5 | 68,2 | 68,4 | 81,8 | 43,8 | 68,8 |
| III топ | 80% | 77,8% | 81,8 | 72,7 | 63,6 | 66,7 | 91,3 | 68,8 | 43,3 |

Жалпы 11-семестрлер бойынша 226 оқушы 57 оқу үлгері, 131 оқу емтихандары, 38 оқушы ауызша. Оқу тапсырылған 118-семестр 100% семестр тапсырылған А.Н. Шектібаева, 11ч семестр - 94,4% семестр тапсырылған Ә.Ә. Чедрабаев.

11ᵃ сыныбы – 90,5% сынып жетекшісі Торехожаева А. 11ᵇ сыныбы – 90,5% сынып жетекшісі Кенебаева А.А. Информатика пәнінен 11ᵃ сыныбы – 70,6% сынып жетекшісі Ш.Е. Бергенов. 11ᵇ сыныбы 72,7% сынып жетекшісі Ә. Нұрсеитов.

Пәнге сапалық сапаттау бағасының 11б 11е, 11г, 1 – сыныптарының пәнге сапалық көрсеткіштері, ал 11ᵃ, ᵍ, ᵏ – сыныптарының осы бағалаудағы көрсеткіштері.

| Тоқсан | 11ᵃ | 11ᵍ | 11ᵇ | 11ᵉ | 11ᶻ | 11ᵍ | 11ᵍ | 11ᵏ | 11ᵏ | 11ᵏ | 11ᵉ | пәнге |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1-тоқсан | 70 | 90 | 90 | 68,2 | 44 | 89,2 | 100 | 72,2 | 85 | 94,1 | 78,2 | 65 | 81,3 |
| 2-тоқсан | 63,2 | 90,5 | 90,5 | 78,3 | 45 | 85 | 100 | 84,2 | 85,7 | 94,1 | 52,4 | 76,5 | 81,3 |
| 3-тоқсан | 76,5 | 90,5 | 90,5 | 72,7 | 45 | 84,5 | 100 | 75 | 85,7 | 94,1 | 44,3 | 70,6 | 83,2 |

11-сынып „Үздік аттестатқа ұмтылған оқушылардың тізімі.

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Бақтияр | Әлібекқызы | 11ᵍ |
| 2. | Айдар | Қанатұлы | 11ᵍ |
| 3. | Қарлығаш | Бақытқызы | Жанкеровқызы 11ᵍ |
| 4. | Әділбек | Нұрлы | Нұрбекқызы 11ᵍ |
| 5. | Нұрлыханқызы | Аяулым | Жанерханқызы 11ᵇ |
| 6. | Асан | Әлдияр | Нұрханқызы 11ᵇ |
| 7. | Ануарханқызы | Мұхаммеджан | Ертаннұлы 11ᵇ |
| 8. | Жанатаева | Аделя | Сағидоллақызы 11ᵇ |
| 9. | Қалыбекбай | Аяна | Сәбитқызы 11ᵍ |
| 10. | Рахметханқызы | Сымбат | Бекзатқызы 11ᵉ |
| 11. | Әлішер | Әлина | Зұлпыхарқызы 11ᵉ |
| 12. | Бақытбай | Айтқыз | Бақытжанқызы 11ᵉ |
| 13. | Абдулжалил | Нұрдәулет | Мейірімбекұлы 11ᵈ |
| 14. | Ахат | Аяулым | Ұлықпанқызы 11ᵈ |
| 15. | Атаулова | Асылай | Ерсеновна 11ᵏ |
| 16. | Тұрғынбай | Әлібек | Жасұланұлы 11ᵏ |
| 17. | Әлпекбай | Ұлықпан | Төреханқызы 11ᵏ |
| 18. | Жанарханқызы | Нұрлыбек | Мейірханқызы 11ᵏ |
| 19. | Исатаева | Аяулым | Бақытқызы 11ᵉ |
| 20. | Райымбекқызы | Баянсұлу | Қанатұлықызы 11ᵉ |
| 21. | Зейнханқызы | Бақнұр | Жүсіпбекқызы 11ᵏ |
| 22. | Нұрбай | Ерасыл | Нұрлыханұлы 11ᵍ |
| 23. | Ғалымтай | Баянсұлу | Жәнеғұлқызы 11ᵍ |

11-сынып „Алтын алқа" үміткер

Оқушылардың тізімі:

1. Мұратов Жанибекхан Ержігітұлы 11 а
2. Бижан Сәлімбай Сейтханұлы 11 а
3. Нұрлыбек Ұлбосын Ерланқызы 11 б
4. Ербосынқызы Дәурен Нұрболатқызы 11 б
5. Серікқызы Мақпал Әлімханқызы 11 б
6. Ақтанбек Әлібала Сәкенқызы 11 б
7. Әкімбек Ақмұнара Құдайбергенқызы 11 б
8. Сапарбек Бақдәулет Әбілқайырұлы 11 г
9. Әбілбек Мадина Нұрлыханқызы 11 г
10. Мәкітбаев Сағын Рахметуллаұлы 11 г
11. Дүйсен Құралбат Құлыбекқызы 11 г
12. Сәнбек Жігерім Ісенқызы 11 г
13. Құлжан Сәуле Мәрсекқызы 11 г
14. Мәлікқызы Бағжан 11 г
15. Рахмет Мүсілім Жақсылыққызы 11 г
16. Шәйкебері Нұрғайса Нұрболатұлы 11 г
17. Сайфуддинов Нұрасыл 11 д
18. Ліхан Сәлімбат Байтұханқызы 11 д
19. Сәрсен Әсем Ерікқызы 11 д
20. Әлімжанқызы Гауһар 11 д
21. Нұрғали Нұрлан Жазылбекұлы 11 б

Қазіргі 10-11 сыныптар бойынша білім сапасының салыстырмалы көрсеткіші:

| Пәндер | 10-сыныптар | 11-сыныптар | Жалпы |
|---|---|---|---|
| 1-тоқсан | 75,4 % | 81,3 % | 79 % |
| 2-тоқсан | 68,9 % | 81,3 % | 76,3 % |
| 3-тоқсан | 73,3 % | 83,2 % | 79,1 % |

2. Күн тәртібіндегі екінші мәселе бойынша Ұлбике Қастекқызына педагог-ұйымдастырушы Ә.Ғ. Әлиаскарова баяндама жасады. Баяндамасында Оқушылар кеңесінің құзіреттілік бағдар бойынша тәрбиелік жұмыстарын барысын талдап өтті.

2025-2026 оқу жылы бағдарламы бойынша оқушылардың құзіреттілік бағдар беру жұмыстарын жоспарлы түрде тәрбиелік, жүйелі бағдарлауға

анықтаған туристер саны. Кәсіптік
бағдар беру туристердің негізгі мақсаты
білім алушыларға мамандықтың тағдыры
бағыт-бағдар беру (туристердің негізгі
аларын қызығушылығы мен қабілеттерін
анықтау, сұрақ нәтижелерін
сараптауға ие мамандықтар туралы
түсінік қалыптастыруға бағыт бағдарлау.
Жұмыстың мақсаты сабақ 10-11 сынып
оқушыларын арнайы кәсіптік бағдар
беру бойынша туристік іс-шараларды
ұйымдастыруға үйрету. Атап айтқанда,
сынып сағаттарын, тренингтер,
пікірталастар, сауалнамалар, кәсіби
диагностикалық тестілер өткізу.
Сынып сағат, тақырыбы және
арнайы ерекше оқу орындарының
өкілдерімен кездесулер ұйымдастыру
оқушыларға оқу орындары, мамандықтар,
гранттар туралы ақпараттар беру.
Туристік мамандықтың шеберлігін (әрігер, мұғалім,
кәсіпкер және т.б.) кездеу, кештер
өткізуін оқушыларға нақты тәжірибелік
бағдарламалар ұйымдастыру.
Кәсіптік бағдар беру алғашқы ата-
аналармен ең тұрғыдан туристік
кездесулер. Ата-аналар жиналысында
балаларының болашақ мамандықтарын
дұрыс таңдаудың маңыздылығын
түсіндіріп, бірлескен туристік туризмді
қалыптастыру, ақпарат алу.
Туризмнен туристік нәтижелерді
оқушылардың мамандықтарға деген
қызығушылықтарын арттыруға бағытталған.
Нәтижеден білім алушылардың болашақ мамандықтарын туристік
нақтылы бағдарлау. Яғни бағдар
Дегеніміз, кембір оқушылардың арнайы
мамандықтың тақырыбы, ең ең туристік
сұрақтың бастауы. Бұл бағдарлау
қызметінде тек туристердің
туризмді қалыптастыру қатысу қажет.

Құрметті оқытушылар, кәсіптік бағдар беру пәнінен қашықтықтан оқыту дәрістерін жетілдіріп отыруды.

3. Күн тәртібінен ұйымдық мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Бекбурееваны басқарушылық қызметі.

Басқарушылық мектептегілік құжаттарды орындалуы жағдайлық туралы айтты.

2025-2026 оқу жылына барлығыздың білімі бойынша мектептегілік құжаттарыңыздың дәрістерді мен орындалуы жағдайлық туралы барлығыздың дәрістерді. Бағдар беруді жүргізуші құжаттарға мектептегілік құжаттамаларды (журнал, құжаттар папкасы, дәрістердің сапасы, дәрістерінде орындалуы және қорытынды тәжірибелік назарға алынады).

Мектептегілік құжаттарға жатады: паспорт, бұйрықтар, педкеңес хаттамалары, ұйымдық бірлестік отырыстарының хаттамалары, сынып-топтық журналдар, сынып-топтық журналдарды толтыруға, оқушылардың жеке іс-қағаздары және басқа да құжаттар кіреді. Аталған құжаттарды бойынша бағдар беруді жетілдіруге сәйкес, ұйымдық және сапалық түрде дәйектелген анықтамалар.

Педкеңес пен ұйымдық бірлестік отырыстарының хаттамаларын тұрақты дәрістерін, қабылданған шешімдерді орындалуын бақылауға алынған. Бұйрықтар кітабы толтыруға сай тәртіпке, қорытынды нәтіже үй рет-ретімен дәйектелген. Сынып журналдарын электронды журналдың тәртібі бойынша. Мұғалімдер тарапынан толтыратындығы байқалады, сабақ тақырыптары мен

бағалаған ұлттық деңгейдегі әлеуетін
Дегенмен, тәжірибе барысында
техникалық ақаулықтар да анықталды.
Келесі мәселелерді тереңдетіп
қарастыруды ұсынамын
қабылдағанға дейін.

1. Қызметтік - тәуелсіздік тәсілдерінің
тиімділігін ұлғайтуға енгізілмеді.
2. Сыныбы журналдарында жаздамалар-
дың толық болмауы немесе есептілігі
енгізілмеді.
3. Сыныбы журналдарына жаздамалар-
дың толық болмауы немесе есептік-
тіріліп енгізілмеді.)
3. Жекелеген оқушылардың білімдерінің
бірізділіктің ескерілмеуі.

Аттестация ақпараттық бағдарлама
тергеушілерге есептерді беріп, алдағы
оқу бағдарлама нақты талаптарымен
жұмыс істеуді. Оқушылардың сапалық
әртүрлі мақсаттарға тәрбиелеу және
әрісі ғылыми қолдау сәйкес тәрбиелары
қабылдаған.

Қорытындылай келе, мектептің оқу
оқушылардың әлеуметтік жағдайы мен
ақпарат қанағаттанарлық деңгейде деп
бағалаймын.

4. Күн тәртібіндегі тәртіпсіз мәселе
бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі
орынбасары С. Б. Бокбуреева баяндама
жасады. Баяндамада алғашқы және
қорытынды аттестаттарды өткізуге
дайындық жұмыстарының толық ұйымдас-
тырылғандығы.

2025-2026 оқу жылының қорытындысы
кезеңіне байланысты білім беру ұйымының
ақпарат және қорытынды аттестаттау
әдістемелік құжаттарын дайындық жұмыстары
қосымша тәрбиелеу. Дайындық
жұмыстарын білім алушылардың
білімін сапасын анықтауда, мемлекеттік
стандарт талаптарының орындалуын

қорытындысы өткізу бойынша.

Жоғары санатқа аттестаттаудан өткізу бойынша мектеп директорының 2025 жылғы 30.01. №340 бұйрығына сәйкес, жалпы орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылында қорытынды аттестаттауды өткізу комиссиясын төмендегідей құрамда құрамыз:

1. Сексенов Ақылбек Бибітұлы - мектеп директоры, комиссия төрағасы лауазымы бойынша.
2. Тоқбурина Серікқызы Бағланғалиқызы директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары төрағаның орынбасары.
3. Жақсылыбек Азамат Керімбайұлы - директордың бейін жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі.
4. Әбдікәкова Сәуле Берікқызы - қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі, комиссия мүшесі.
5. Мырзабекова Ұ - ағылшын тілі мұғалімі, комиссия мүшесі.
6. Ахметова Сәуле Ахметқызы - орыс тілі және әдебиеті пәнінің мұғалімі, комиссия мүшесі.
7. Үсенбаева Ақтілек Ақұлбергенқызы - физика пәнінің мұғалімі, жаттығу материалдың тексеруге, нәтиже мінездемесін жасауға.

Комиссия мүшелері қорытынды аттестаттаудың өткізу кезеңінің бойынша оқушылар, ата-ана, пән мұғалімдерінің түсініктерін жазбаша түрде жүргізуде.

Әңгіме бойынша емтихан материалдарын әзірлеу және сараптау жұмыстарын жүргізілді, талапкерлердің оқу бағдарламасына сәйкес дұрыс тапсырмалар. Мектеп аттестаттаудың талапкерлерінің барлық 10 сыныптар үшін дайындау қазақ тілі мұғалімдерінің анықтамалық ақпаратпен сәйкес

ойлерін дайындау талаптарын.
Ақпарат және коммуникациялық оқытуда
тақырыптарының сәйкес бөлімдерін. Білім
алушылардың есептің шешу әдістерін
тәжірибі, байланысу кешендерін
мен тақырыптарды оқулықпен оқыту
теориялық. Сөйлеудің қатар
дайындықтың сабақтарда, қосымша
компьютерлік тапсырмаларын
критерийлі тапсырмаларын оқушылардың
және жүргізілуде. Оқытуда
мәселелік ситуациялардың
материалдық интерактивті бақылаудың жүргізу
тарихи әдіс, эссе жазбаларын жүргізудің
ұйымдастырылуы.
Бастауыш оқушылардың кәсіптік
компьютерлік — ғылыми-техникалық талаптарына
сай дайындау, қалыптасқан ұлттық-тәрбиелік
тарихын қамтамасыз ету, негіздері.
Оқушылардың қауіпсіздігін сақтау
және ақпараттық және жүйе жұмыс өтілін
қамтамасыз ету мәдениетінде, іздестіру
жүйелік кестесі жасалуы.
Ата-аналармен тәрбиелеу жұмыстарын
жүргізілуі, аттестаттаудың мақсатқа-
лардың мен тапсырмаларын түрлерін
ақпаратын беріледі. Сөйлеудің қатар
білім алушылардың психологиялық
дайындығын ерекше қолдың
бөлінуі, мектеп психологы тақырып-
нан кейде беру, тренингін ұйымдас-ру
Тәжірибе бағдарламаға дайындықтың
тәрбиелік-танымдық бағдарлы бағдарлы
тапсырма. сабақ жүргізілуі жоспарлан
анықталуы. Дегенмен, кейбір
пәндер бойынша дәстүрлі
дайындық тәрбиелік іскерлігін
Дәрістің білім беруінің мақсатын
тақырып және дәстүрлігін бағдарлы
Мұғалімдердің және, ақпарат тәр
қорытындысы ақпараттандыруын. Оқыту
дайындық тұлғаларын. қалыптастырылуы

оқушылар дәптерлерін бағалаңыздар.

5) Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша дәрежелі оқулық авторы Ә.К. Жаңабаевтың бағдарламасы талқыланды.

Пәнбер бойынша оқушылардың әлеуметтік және бағдарламаға қатысты жаңа нұсқаларын қарастыру 2025-2026 оқу жылына бағдарламаны өзгеріс беру үшін қажетті оқулықтардың пәнік әлеуметтік және түрлі деңгейлері бағдарламаға қосымша жұмыс жоспарын, тәрбие нәтижелерін тексеру, оларды тәрбиелеуін әдістер,

Атқарған жұмыстың нәтижелерін - қажетті оқулықтардың жеке бағдарламаға зерттеулік әлеуметтік, оларды және бізге сапалық дәрежелерді бізге қарастыру.

Қосымша әдебиеттік мәліметтік ұйымдастыру жеке дәлелдеу деңгейі пәнік әлеуметтік бағдарламаға 10-11 сыныптың оқушыларға бағытталған тәрбие тәртіпсіздер. Ең пән бойынша талқылаған ұйымдастырудың қарастырған оқушылардың қосымша әлеуметтік сұрақтар, тәрбиелеуін қосымша әлеуметтік бағдарламаға деңгейі, әлеуметтік мәселе, отан жөніндегі әлеуметтік дәлелдеу есептері тесттер және мәселе-лерін әлеуметтік бағдарламаны.

Оқушылардың келесі пәнбен бойынша әлеуметтік қатысты: мәтінмен тақта, қазақ тілі және әдебиет, орыс тілі, ағылшын тілі, биология, және, физика, информатика және тарих. Сынақтан қашпа

турлі шеберлікпен орындалған және әрбір
жобаның бағдарламалық да
қатынас қасиеттерімен ерекшеленеді.
Мұндай үлгіге мемлекеттік нәте-
желерге қатысу шеңберінде салған
мен жеңгейкебек ресурсы тарихы
мұражайларын безендіруді а
Сағындықовтың мен бағдарламалық
қатынасқа оқушылардың алғашқы.
Тәжірибелік пәндер бойынша
тәжірибе нәтижелерін көрсетілген,
кейбір оқушылардың жеңістерін
ай болған. Бұл пән мұғалімі-
дерінің тәрбиелі тәрбиленушілерін және
оқушылардың жалпы кәсіптік
нәтижесі ескеріледі бағдарламалық.
Сағындықов қатар, кейбір пәндер
бойынша қатысу ресурстық тәж
ді және жүргізу әрбір қатысу
әзірлеу алгоритмдер. Бұл бағдарламалық
қарастыру оқушылардың ерте
кезеңнен алғашқы алғашқы жеңістің
дайындығы жүргізілетін ұйымдастыру
қорытындысы). Тұрғындар өтеу,
Математикалық бағдарламалық пәндік оқушы-
лардың нәтижесінде және тәжірибе,
ағылшынша қарастырылған.
Нәтижесінде дәстүрлі бағдарламалық
жүйесіне енгізілген, әрі дайындық жүргізу
ұйымдастыру құрылған кезең болады.
Құрылтайлық ойынды кезең, оқушылардың
ағылшынша мен бағдарламалық
қатынасқа жүргізілетін тәжірибе
дайындық. Қалалық-аймақтық деңгей
жүргізілуде.

⑥ Кері тәжірибелік алгоритмдер шешім
бағдарламалық. Сағындықов Дәулетхан
Чр Ұлы істер органдарын қорғаныс
оқуға үлгілер және оның қалы-
ғындағы тәжірибелік тұрғындар
ұйымдастырған ісіндегі бұйрық Жүргізілген
сөз сөйледі. Ол Сағындықов Дәулетхан
оқу кезеңінде. Одан кейін жалпы

қорытынды, тәрбиелік ережелер, спорттық жабдықтарды жоғары және Отанға қызметке ерікті келуге шақыру ережелерін атап өтті. Оның мінез-құлық ережелерін қатаң сақтай отырып оқу тақтасына тағы сәтсіз қателіктерін айтты.
Жарысқа:
Алғашқы топқа пән мұғалімі: Ахметов Ораздбек Сағындықұлы Әскери-спорттық кез келген тапсырманы жылдам қарастырған, шеберлік ұйымдастыру тәрбиелік бұрышқа қатысы жоқ, ұстаным, жақсы көрінісі жоғары, берілген тапсырманы дер кезінде орындады.
Физика пәнінің мұғалімі: Чернобаев Ә. Сағындықұлы Әскери спорттық сабақта топқа мәртебелі қатысушы жеңіске ұмтылған, берілген тапсырманы жылдам орындады. ҰБТ. ҰОЛ ережелерін оқуға түсуге қажетті сенімді білдіретін болды.

Жұрт тәжірибелі мұғалімдер әдістемелік, тәрбиелік сенім, педагогикалық кеңес қызметі қорытындылады:

1. Бірінші сатыдағы қорытынды 10ж, 11ғ, 11а, 11г, 11б сыныптың мұғалімдерінің қызметінің ақпарын ескілсін;
2. 10г, 10г сыныптарының білімі сапасын қатары жүйелілік талданбаған.
3. 11- сыныпқа жүйелі оқушылардың нәтижелігі сәтсіз „Аттестат беруге" „Жүйелі аттестатқа ұсыну тәрбиелік кеңесінің білімі бақылаған сынып ұсынылсын.
4. 11- сыныпқа оқушылардың қорытынды

аттестаттау және ҰБТ-ға бірлесіп дайындығын қамтамасыз ету мақсатында жеке жұмыстар жүргізу үшін мүмкіндік беріледі.

5. Үздік және үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу әр пән мұғалімдеріне жүктелінеді.

6. „Ақтөбе бөгеде" ұлттық оқушылар қауымдастығының қолдауымен сабақ жүргізетін пәні мұғалімдері О.Ш. Қалиев Е.Ж. Қадиров, А.К. Бопахмет, Ә. Әбдіжұмағұлұ Ш.Қ. Бекназаров, Ш.Б. Оспановадан сұрақтар. „Ақтөбе бөгеде" бөгесінде ұйымдастырылған оқушылардың қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен тақырыптық эссе жазғызу пән мұғалімдері А.Б. Толегенова, С.Б. Әбдіғабекова, Ж.Ә. Ахметбаеваға жүктелінсін.

8. БЖБ, БЖБ-ға кезінде ақпаратты, бағасын Kundelik.kz. жүйесіне қойылсын.

(2). 1. Оқушылармен және ата-аналар комитетімен бірлесіп жұмыстарын ұйымдастыру.

2. Ауыл шаруашылығы саласы мамандықтары туралы ақпараттарды ұсынуды.

3. Практикалық экскурсияларды (кәсіпорындарға, оқу орындарына) ұйымдастыруды.

4. Ата-аналармен бірлесіп жұмыстарды жандандыруды ұйымдастыру.

(3). 1. Оқушыларды жүргізу мәдениетін қалыптастыру.

2. Әлеуметтік және қоғам тұрғысынан оқушыларды сәйкестікке қадағалауды.

3. Ұлық бақылау жұмыстарына жүйелі түрде ұйымдастыру.

4. Жауапты тұлғаларды жауапкершілігі артуын ұйымдастыру.

(4). 1. Білім алушылармен және жеке және топтық дайындық жұмыстарын кеңес ұйымдастыру және сынақ сынақтарын алуды.

2. Пән мұғалімдерінің оқушылық және қорытынды аттестаттауға дайындығы жұмыстарын жетілдіру.

1. IV топтан және жеңімпаз деп танылған бөлімшелер оқушылар арасында білімін сапа сынақтарын өткізуге дайындығы.

2. Ағымдағы және қорытынды аттестаттау өткізуге дайындығы.

3. Кәсіпкерлік КZ. Электрондық жұмыс-наманның жұмыс ізділерінің жалпы.

4. Тәрбие жұмысының жоспарының жүзеге асырылуын талдау, 2025-2026 оқу жылының бірінші жартыжылдығында алдағы және бұрынғы тәрбие бері жоспарының және ата-аналармен жүзеге асыру.

5. Іс-шара „Поэтуа Shymkent" жалпы білім беру мектебі өзін-өзі басқарудың жүзеге асыру талдау.

Кеңін тұрғындығы бірінші мектеп бөлімшесінің директорлығы оқу ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Бекбурина басқарылған топтар.

Басқарылғанда 2025-2026 оқу жылында 156 оқушы (саны) 10-сыныптан оқытылған сәттер. IV топтан қорытындылаған бөлімше 35 оқу оқиғалары, 45 оқу ескіндісі, 46 орташа қорытындылаған оқушы бағалады.

Жылдың қорытынды бөлімшесінде 39 оқу оқиғалары, 85 оқу ескіндісі, 32 орташа білім сапасын көрсеткіш.

IV топсан оқу үлгерімі - 100%

Білім сапасы - 68,6%

Жылдың оқу үлгерімі - 100%

Білім сапасы - 81,4% болды.

IV топсан оқу үлгерімі бөлімшесінің оқу топтары білім сапасы 80% жоғарғы 10 сыныпқа - 82,4% сыныпқа жетекшісі Алпысбай Мәдіқ, 10Б сыныпқа 81,8% сыныпқа жетекшісі А. Төрегелді, 10Г сыныпқа 80,0% сыныпқа жетекшісі

Зоотехник Айтжан, ең төменгі бөлімі сапалық 10 ұпай свеневобы -50%, свенвел жетекшісі Шерхожан Нәзірге.

| Топсан | 10⁹ | 10² | 10⁵ | 10⁶ | 10² | 10⁸ | 10ж | 10⁴ | жалпы |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I топсан | 65 | 94,4 | 86,3 | 59 | 81,8 | 63,1 | 82,6 | 70,5 | 75,4% |
| II топсан | 65 | 83,3 | 81,8 | 54,5 | 68,2 | 68,4 | 81,8 | 43,8 | 68,9% |
| III топсан | 600 | 72,8 | 81,8 | 72,7 | 63,6 | 66,7 | 91,3 | 68,8 | 73,3% |
| IV топсан | 63,2 | 82,4 | 81,8 | 71,7 | 54,5 | 60,0 | 78,3 | 50,0 | 68,6% |
| Мектеп | 63,2 | 88,2 | 81,8 | 81,8 | 81,8 | 80,0 | 87,0 | 87,5 | 81,4% |

11- свенвелтер бойынша жекелеп 218 оқушы аяқтады. IV топсан берілетіндіктен бойынша 49 оқу үйінің, 132 оқу екіндісі, 37 оқушы аттестат. Ең жоғары білім сапасы 11Г свеневобы -100% свенвел жетекшісі А.Н. Шәкәбаева, 11ұ свеневобы - 94,4% свенвел жетекшісі А.А. Шұрабаев, 11Г свеневобы - 90,5% свенвел жетекшісі Бобрасиев А 11с свеневобы - 90,5% свенвел жетекшісі Қобдаев Ә.Ә. төменгі білім сапасы 11ұ свеневобы - 40,6% свенвел жетекшісі М.Е. Бердібек. 11в свеневобы - 12,7% свенвел жетекшісі Шерхожан Д.

Білім сапасын сараптау барысында 11в, г, і свенвелтарынан білім сапасының төмендегені, ал 11д, г, к - свенвелтарынан оқу барысы бойынша.

| топсан | 11⁹ | 11² | 11⁵ | 11⁶ | 11² | 11ж | 11³ | 11⁸ | 11ж | 11⁶ | 11к | 11л | жалпы |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| I топсан | 70 | 93,9 | 90,4 | 68,2 | 77 | 88,2 | 100 | 77,2 | 85,7 | 94,1 | 78,2 | 65 | 81,3% |
| II топсан | 63,2 | 90,5 | 90,5 | 72,3 | 75 | 85 | 100 | 88,2 | 85,7 | 94,1 | 52,4 | 76,5 | 81,3% |
| III топсан | 76,5 | 92,5 | 92,5 | 72,7 | 75 | 87,5 | 100 | 75 | 85,7 | 94,4 | 77,3 | 70,6 | 83,2% |
| IV топсан | 76,5 | 95,2 | 87,5 | 81,8 | 87,5 | 100 | 68,4 | 87,5 | 100 | 100 | 54,5 | 60 | 83,0% |
| мектеп | 88,2 | 92,5 | 87,5 | 86,4 | 93,8 | 93,8 | 100 | 81,3 | 95 | 100 | 81,8 | 73,3 | 89,4% |

11- свенвелтар бойынша "Үздік аттестатқа" ұсынылған оқушылардың тізімі.

1. Бекенов Ғалым Қожабергенұлы 11а
2. Жұмаш Төлеген Шұрабаевич 11г
3. Бердібек Бағлан Қашаубайұлы 11г

4. Әділбек Мақсат Нұрбекұлы 11 а
5. Мұратжанова Алина Жасұланқызы 11 б
6. Асан Арлан Нұрланұлы 11 б
7. Алмағанбет Мұхаммедрахман Ержанұлы 11 б
8. Жанатбек Әдина Сапарбекқызы 11 б
9. Қанатбекқай Аяна Сәбитқызы 11 а
10. Рахметхан Ердік Бауыржанұлы 11 а
11. Ахмер Әлина Зұлпыхарқызы 11 а
12. Ботабай Айгерім Бақытжанқызы 11 б
13. Әбдіғаппар Қуаныш Нұрланұлы 11 б
14. Ахмет Алина Қуанатқызы 11 а
15. Анпазова Арина Ерлеуовна 11 а
16. Нұрлыбекқай Әлия Мақсатқызы 11 в
17. Бүлбекқай Қасиет Әбдіханқызы 11 в
18. Бағлағанқан Назым Ақтілеккызы 11 в
19. Қайдарова Бақтыгүл Қанатқызы 11 а
20. Зәкіғанқан Бағлан Мұратбекұлы 11 в
21. Нұрбай Ерасыл Нұрлыханұлы 11 а

11 - сыныптар бойынша Ақтың бәйге үйірткер оқушылары тізімі:

1. Мұратов Жансұлтан Ержебұланұлы 11 а
2. Бектан Сәбиғали Сәттібекұлы 11 б
3. Нұрлыбек Мұхаммет Ерлеуқызы 11 а
4. Ербалаева Дарига Нұрбекқызы 11 б
5. Серікқов Мақсат Ақылғазыұлы 11 б
6. Жақсанбек Шұғыла Сағынқызы 11 а
7. Ақмұң Ақұлан Қуанатұлы 11 б
8. Сапарбек Бақдәулет Әлібекұлы 11 а
9. Әділбек Мақпал Нұрланқызы 11 а
10. Мұхитдәуір Сәкен Ғабитқалиұлы 11 б
11. Дербісін Дәулетбат Ғалымбекұлы 11 б
12. Сәнбек Әлібек Ұлықбекұлы 11 б
13. Қанағат Сезім Мақсатұлы 11 а
14. Мақпарбек Медет 11 б
15. Мәдениғұлы Нұрлыбек Нұрбекұлы 11 а
16. Сайфуддинұлы Нұрхан 11 а
17. Әлімхан Сәбиғат Бақытханұлы 11 а
18. Сарбай Әсем Ержігітқызы 11 а
19. Әлмағанбетұлы Ғалым 11 а

Жалпы 10-11-сыныптар бойынша

білім сапасының сәйкестендірілген корсеткіші:

| тоқсан | 10- сыныптар | 11-сыныптар | жалпы |
|---|---|---|---|
| I тоқсан | 75,4% | 81,3% | 79% |
| II тоқсан | 68,9% | 81,3% | 76,3% |
| III тоқсан | 73,3% | 83,2% | 79,1% |
| IV тоқсан | 68,6% | 83,00% | 77,00% |
| жылдық | 81,4% | 89,4% | 86,10% |

(2) Күн тәртібінде екінші мәселе бойынша сарапқа және қорытынды есептерді тыңдау отырды. Дайындық тұрғысынан оқу-ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Тоқбұланова баяндама жасады. Баяндамада 11-сынып білім алушылардың қорытынды аттестаттау жұмысына дайындық нәтижесі - қорғаудың қиындығы орындалуы, қателер технологиялық картаның (аттестаттау аттестаттау қорғауға, кітапқа, тіркеу журналдары және т.б.) толтырудағы дайындық жұмысының нәтижесі туралы айтты.

Оқу-ақпарат мәліметтерінің білім алушылардың қорытынды аттестаттау жұмысы - қорғаудың қиындығы, қателіктің болуына байланысты мәселелер сұрақ жауаптың.

Дипломдық стенд жасалған, емтихан алу технологиясы, консультациялық кеңестер, жеке жобалар бойынша ұйымдастырылған. Оқушылардың және ата-аналардың ерекшеліктерін ескеріп.

2025-2026 оқу жылында 11-сыныптарда барлығы - 218 білім алушы оқиды. Оқушылардың таңдаған пәндерін талдау:

11 Ә, Ф, І-сыныптар - 50 оқушы физика;
11 Ә, Е - сыныптар - 9 оқушы ағылшын

тілін, 28 оқушы оқушылар тарихи
11 "Б, Т, Г, Д" сыныптарда - 14 оқушы және
40 оқушыға биология.
11 "В, К" сыныптарда - 44 оқушы информатика
11 "Г, Д" сыныптар - 22 оқушы География
Қорғаныстың ақпараттық-технологиялық
отдел бөлімінің мектеп директорының
№ 382 06.04.26ж. бұйрығы негізінде
Ғылыми-техникалық кітапхананың құрамына
оқуға қабылданған оқушы
11 - сынып тәжірибелері қорғаныстың
ақпараттық-технологиялық жоғарғы мектебінің
курсанттарымен ата-аналарға ақпараттық
технологиялар арқылы
ақпараттық-технологиялық.
Бөлім оқушыларының ғылыми
отдел тәртібі бойынша тексеруден
өткізілді; ғылыми-техникалық қорғаныс
сілтемесі қалаған бөлім беру бағдарламасын
сынған оқушы.
ҒТН мұғалімдері таралған кон-
сультациялық кабинет Ушинцева-А.
Др ҒТН бөлімінің қорғаныс факультеті
ректорлығы бекітілген. Денсаулық
және де басқа да сәйкестіктің
қорғаныстың ғылыми бөлімдегі
оқушылар жоқ. Ұлттық ғылыми
ұйымдардың тағайын тұрғындар
№ 385 06.04.2026ж бұйрық шығарылған,
мектепте қатаң ғылыми ұйымдар
дәлелдеуге жауапты ұйымдар
бекітілді. Сынып журналдары мен
Электронды журналдар қағаз мәліметтер
сақталмаған, тұрғын тұрғындар
ақпаратқа жүре.

(5). Kundelik.kz, Электронды журнал-
дың жаңа ұйымы және ғылыми
күн тәртібіндегі ұсынылған мәселе
бойынша қорғаныстың оқу-тәс
қызметі бөлімінің орынбасары С.В. Токарева
басшылығымен талқыдан.
Электронды журналдың

толтырылу жағдайы туралы актты
және тәжірибе электрондық
тасымалдағыш жүргізіліп салынсын, оқу
жетістіктерін бақылаудың ұялы байланыс
енгізілуіне, қорытынды тақырыптық
тестілеудің орындалуына және
педагогтердің нормативтік талап-
тарға сәйкес деңгейіне зерделеу
жүргізілсін. Оқу-әдістемелік кешенінің
бірыңғай электрондық журналдың жүйелік
қателерін түзетуге және оқушылардың
жетістіктерін бағалаудың ұялы телефон
негізіндегі мониторингінің жүргізілуі
бойынша бірыңғай электрондық
тәсілдерінің қолданылуын қамтамасыз
ету.

— Сабақ тақырыптарының ұялы
енгізілуі;
— ғылыми-әдістемелік әдебиет;
— Ұялы байланыс жүйелік бақылау
(ҰЖБ) және тақырыптық жүйелік
бақылау (ҰТЖБ) нәтижелерінің енгізілуі.
— Сабақта қолданылған әдістердің қолданылуы;
— Ісері бағалаудың және тәрбиелеу,
дамытудағы тиімділігі;
— тақырыптық бақылаулардың жүйелілігі;
— қорытындылық тақырыптық тестілеудің
орындалуы;

Мониторинг барысында мектеп
бойынша педагогтардың және 10–11 сынып
оқушыларының электрондық журналдарын
қадағалау, ағымдағы нәтижелерінің корре-
ктілігі, кемшіліктер анықталып,
(анықталмаған жоқ тіркелді).

Әдістемелік бірлестік жүргізілген қорғау
нәтижесінде педагогтердің бағалау бойынша
электрондық журналдың жүргізу талап-
тарына сәйкестігі анықталып
электрондық журналдағы мәліметтердің
сәйкестігі журналдағы оқу пәндер-
ларына сәйкестігі тексерілді.

Жаңа стилистік деңгей – 98% – дәл
нұсқаған.
Контекстегі барлық сөздер оң эмоциялық
ассоциацияда.
– барлық сөйлемдер бойынша позитивті
бағалық ұғымдарға қолданылған,
– бірін-бірі қайталаушылық сөздер
қолданған теріс сөйлем,
– пән мәртебесін ерекше бағалы
деп бағалаушылық берді, тұрақты терминдер
– БЖБ, БЖБ қорытынды бағалаған
кесте стилі енгізілген.
Бұлардың барлығы тілдік бірліктің
көпшілігін ассоциацияда.
2. Келесі педагогтер сабақ тақырыбын
енгізуде №2 және көпшілігі дәрежелеп-
ленген тәсілді берген.
3. Жеңілдетілген пәнде бағалаушы сөз тап-
сырмаларын талдау қорытылмаған.
3. Келесі тұрақтандыруда бағалаушы
терминдік позитивті енгізілген.
4. Электронды журналдың толықтырылған
бағалауларында толықтырылған қателіктер
кездеседі.
5. Келесі пән мұғалімдері БЖБ нәти-
желерін енгізу мерзімдерін сақтамаған
Көпшілік бөлігінде мұғалімдердің
алғы ассоциация, тұрақтылығы төмендеген.

(4) Күн тәртібіндегі тақтың мәселе
бойынша бұйрық жарияланбаған
толығымен ассоциацияда талқау 2025–
2026 оқу жылын қорытындылауға
арналған және қорытынды тәрбие
беру жұмысының және ата-
аналардың жеріне тұрақты
дереккөздің тәрбие-ісі жөніндегі
орынбасары (А.Б. Сейсенов) А.К. Тлеуахы
ұсынысы қабылдау. Бақылаушылар
2025–2026 оқу жылының тәрбие
жұмысының толығымен жеріне
толық дайын отыр!
Мектептегі бағдарлық Жаңа – Жаңа

Завдання учнівської конференції „Дні науки
Середземномор'я – дуже цікавий світ
рослин, який потребує пильної уваги
людини. Протягом 2023 навчального
року ми будемо досліджувати
різні види рослин, вивчати
їхні особливості та
корисні властивості.
Кипарис – вічнозелене дерево
Кедр – дерево, яке живе кілька
тисяч років;
Сосна – дерево, яке використовують
для будівництва;
Кактус – дерево, яке росте –
в пустелях;
Оливкове дерево – дерево, яке
дає плоди;
Лавр – дерево, яке росте в
Середземномор'ї;
Евкаліпт – дерево, яке живе
тисячі років;
Фікус – вічнозелене дерево
Мигдаль – дерево, яке
росте в Середземномор'ї.
01.09. „Мій світ – моя
05.09. „Перші кроки
18.09. „Подорож
11.10. „Літо-
25.10. Республіканська
Тиждень
12.12. Екскурсія
Наше
Учні
„Світ
„Зелений
„Чудо
Екскурсія

қаласы" тақырыбында оқушылар курсовой жұмыстарын орындайтын оқу жылы мен студенттері анықталады және тіркеледі.

2025-2026 оқу жылында барлық тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық бағытындағы курстық жұмыстар жетекшілер бойынша тіркеледі, жылдық жоспар анықталады, оқушылардың ұсынылған тақырып бойынша ақпаратты жинақтау, өңдеу, құрылымдау және ресімдеу дағдыларын, ғылыми әдебиеттермен жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыру, ақпараттық технологияларды қолдану, статистикалық деректерді талдау, қорытынды жасау, ұсыныстар әзірлеу, сондай-ақ ғылыми жобалық қызметке қатысу қабілеттерін дамыту.

Оқу жылы ішінде жоспарланған жұмыстар: ақпарат жинау, әдебиетпен жұмыс, тақырыптың теориялық негіздерін зерделеу, практикалық бөлімді орындау (кәсіпорын мысалында), қорытынды жасау, ұсыныстар әзірлеу, қорғауға дайындық. Курстық жұмыстың құрылымы: кіріспе, негізгі бөлім (2-3 тарау), қорытынды, пайдаланылған әдебиеттер тізімі, қосымшалар. Көлемі 25-30 бет. Курстық жұмыстың орындалу барысын бақылау кезеңдерге бөлінеді: 1-кезең – тақырыпты таңдау және бекіту, жоспар құру; 2-кезең – теориялық бөлімді жазу; 3-кезең – практикалық бөлімді орындау; 4-кезең – қорытынды, ұсыныстар, қорғауға дайындық. Әр кезеңнің аяқталу мерзімі белгіленеді.

Курстық жұмыстың басты мақсаты оқушының ғылыми-зерттеу дағдыларын қалыптастыру және оның теориялық білімін, практикалық іскерлігін тексеру, сондай-ақ болашақ мамандығы бойынша кәсіби құзыреттілігін дамыту.

ісмерін, қуқық бұзушылықтың алдын
алу жұмыстарды жүйелі түрде
жүргізе алмаймыз. Сондықтан оның
ашықтық қағидаларын жақсартуға
ұйымдастырылған жұмыстың бірі
әлеуметтанушылардың ғылыми сипаттағы
қорытындысын қабылдаудан, зиянды
әдеттерінің алдын алуда және спорт-
пен тұрақты айналысуда вентиляция-ды.
Экологиялық тәрбие бойынша
жұмыстар әрқашан оқушылардың
табиғаттағы қарапайым мәліметтер-
ден түсінік, қарапайым әрекеттен
шығармашылық қарау ситуациялық
мәліметтерді. Ең өзек және ықпалы болып
беру бойынша іс-шаралар
алдағы болашақ мамандықтың
сапалық түрге тәрбиелеуге, өнбек-
керлер мен техникалық қызметкер-
терін даярлауға үлкен әсер.
Өмір бойы жүргізілген тәрбие
жұмыстарды оқушылардың мәдениет
әлеуметтік әрекеттерін танытуға,
өз табиғи ортаны танытуға, кәсіп-
болашақ қасиеттерін дамытуға
мүмкіндік береді. Бұрыс дәнгейдегі
бастаулар мен қатынастың іс-шараларға
қатысу әрқашан бізің оқушылардың
шығармашылық және зияткерлік
әлеуетін арттыр, өзін-өзі дамытуға деген
ұмтылысын күшейтеді.
Тәлімгер ақылдар, өзу жолын іздеуге
жүргізілген тәрбие жұмыстарын ұ
мақсатсыз жеңіп, қосымшалардың
іс-шаралар талық қолдауға орын-
дағы. Тәрбие үрдісіне ата-ана-
лар мен педагогтардың бірлесе іс
қатысуы оқушылардың тұлғалық
қалыптасуына оң әсерін тигізді.
Жеңіл дағдылардың ең оқушылардың
қасиеттерін - адамгершілік қатынасын
тарын нығайту, ұлттық тәрбиені
әріптер, құндылықтар сақтаудың жоғ

арнайы және жеке-жеке дәлелдеу, бұзылған қабілетті толық қалпына келтіру бағытындағы жұмыстар жалғасын табатынына сенімдімін.

5. ҚР Оқу-ағарту мин. Білім сапасын қамтамасыз ету қор-ы 2022 жылдың 24 мамырында №12 бұйрығының бұзылған мектеп мектепалды даярлық сыныптарын ашуға мектеп оқу-әдістемелік бағытындағы жұмысқа жұмыс істеу жұмысын ұйымдастыру және жоғарғы сынып оқушыларының алдын.

Қазіргі таңдағы мектептердің тыңда тапсырмасы қиын, мұғалімдер қауымдастығы:

1. Білім сапасын 90% жоғары $11^a, 11^2, 11^г, 11^д, 11^е, 11^ч$ сыныпқа мұғалімдерінің жұмысын ұйымдастыру.
2. 10-сыныпқа білім сапасын қамтамасыз ету жұмысын ұйымдастыру және ҰБТ-ға
3. 11-сыныпқа оқушыларды тапсыруға дайындау және ҰБТ-ға дайындығын қамтамасыз ету мақсатында жұмыс жүргізу пән мұғалімдеріне жұмыс
4. Үйірмелер және үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізу және пән мұғалімдеріне жұмыс.
5. „Ақтөбе облысы" бойынша үйірмелер оқушыларының республикалық қосымша сабақ жүргізу мақсатында пән мұғалімдері О. Ғ. Қасымов, Е. Т. Қадыров, А. К. Ахметов, Ғ. Әбілқайыр, М. Ұ. Бекназаров, Н. Б. Оспановаран сұрастыру.
6. „Ақтөбе облысы" бойынша үйірмелер оқушыларына қазақ тілінен әдебиеттен пәнінен тақырыптық эссе жазғызу пән мұғалімдері А. Ғ. Бақытова С. Б. Мәрмекова, М. Ғ. Әлмұхамбетов тексеруін.

4. БҚБ, Бітб-ден кейінгі ақпарат, бақалау "Kindelik.kz. Удостоверение қорғалсын.

(2) 1. Сынып жетекшілерге білім алушылардың жеке іс құжаттарын қайта қарап шығу тапсырылсын.

2. Аттестаттаған оқушылардың мәліметтерін электрондық журналдан қағаз нұсқасын қалыптастырып, оқу ісінің меңгерушісіне қорғалған бақылау жүргізілсін.

3. Қатаң есептегі құжаттарды тапсыруға жауапты қызметкерлер үшін нұсқаулық кеңес өткізілсін.

4. Электрондық журнал мен қорғалған бағалардың арасындағы сәйкестік қарастырылсын.

5. Қорғалған аттестаттау бастығының ұлттық бағалау дәптерінің тексеріп, қолын қойғызу тапсырылсын.

Мектепте 11-сынып білім алушылардың қорғалған аттестаттарының дәлдігін тексеріп, қолын қойғызу сәйкестендіру кестесі жүргізілсін. Нәтижесінде аттестаттың құжаттарда негізінде ұлттық дипломдардың тапсырылғандығы анықталсын. Қатаң есептегі құжаттарды тапсырудағы дәлдікпен ұлттық бағалау дәптерінің

(5) 1. Электрондық журналдың мүмкіндігінше үш уақытқа тапсырылуын қамтамасыз етсін;

2. Сабақ тапсырмаларын мен үй тапсырмаларын енгізуге тұрақты бақылау жүргізу.

3. БҚБ және Бітб нәтижелерін білімдендіру меңгерушілері енгізуді

қатаң сақтау;

4. Электронды журналдағы мәліметтерін бұрмалаушылық пен сапасын төмендетуден өткізу.

5. Ақпаратқа электронды журнал жүргізу бойынша ұйымдастыру іс-шараларын қолдау көрсету;

6. Қызметкерлер электронды журнал жүргізу жөніндегі қажетті сапалы оқыту қамтамасыз етілуін ұйымдастыру.

(4) 1. Сынып жетекшілері тәрбие жұмысының негізгі бағыттарын бойынша бойынша қосымша жұмыстарды жоспарлауды. Ең оңтайлысын және ерекшеліктерін ескере отырып, тәрбиелік іс-шараларды тиімділігін арттыруды.

2. Бүгінгі күнгі қоғамдық бұзушылықтың, интернеттегі қауіптерден алып бойынша профилактикалық жұмыстар жүйелі түрде жүргізілсін

3. Сынып жетекшілері мен ата-аналар арасындағы өзара ынтымақтастықты нығайту мақсатында ата-аналар жиналыстарының тәртібін жөнге салу және отбасы тәрбиесіне қатысты тәрбиедегі жұмыстарын күшейту ұсынылады.

4. Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысына бойынша әдіс тәсілдерін тарату және кейбір құрылғыларды

тексеріру мақсатында бекер. Әдістемелік қолдау көрсету жүйесінде қарастырылсын.

5. Оқушылардың әлеуметтердің сауықтыру сабақтар, психологиялық қолдау көрсету және қабілеттік білім беру ортасын қамтамасыз ететін бағытталған технологиялар тұрақты басқарылуда ұсталынсын.

6. Мектептік және аталған курстар арнаулы педагогтік, психологтық және әдістемелік іс-шараларды ұйымдастыру сапасын әрі қарай қамтамасыз ету туралы назар аударылсын.

7. Іс-шараларды өткізуде оқушылардың белгілері қамтылмаған ең, ата-аналар семинарлық кабинеттік, әлеуметтік сұранысын қамтамасыз және дәстүрлі дәстүрлерге қарай бағыт беріледі.

8) 1. Мектеп бойынша оқу-әдістемелік жұмыстарын жоспарлау үшін жауапты қызметкер қарастырылсын.

2. Білім беру ұйымдарын басқарудың әлеуметтік-педагогикалық сипаты оқу-әдістемелік жоспарлау жұмысын ақпарат жүйесін қамтамасыз ету үшін қосымша бағыттарды бақылау тапсырмасын қосып қарастырылсын.

Педагогикалық кеңестің төрағасы: А.Б. Сексенов

Хатшы: Ә.Б. Абдекова

Школа Школ Shymkent
БСН/БИН 210640010623
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Хаттама № 6

"Dostyq School Shymkent" мектебінің кеңесі педагогикалық кеңесі 2026 жыл мамыр айының 29 күнгі кезекті отырысы.

Қатысқандар саны —
Қатыспағандар саны —

Күн тәртібінде:

1. 10 - сыныптан оқушыларды қорытынды аттестаттау комиссиясы, мараттау.

Күн тәртібіндегі мәселе бойынша директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары С.В. Лебедуренко баяндағы 10 - сыныптан оқушыларды қорытынды аттестаттау комиссиясы құрамы, мерзімі, тәртібі туралы ұсынысы ҚР Оқу - ағарту министрлігінің 2025 жылғы 5 тамыздағы № 174 бұйрығы, Шымкент қаласы білім басқармасының 13.08.2025 жылғы № 450 нұсқауына сәйкес 2026 жылдың 29 мамырында кезекті 6 педагогикалық кеңесте қорытынды аттестаттау комиссиясы құрамы мен тәртібі, мерзімі туралы сөз сұрады. Қарастырылған мәселе бойынша төмендегідей шешімдер қабылданды.

1. 10 а - сыныпқа, Барлығы - 19 оқушы
5 - ұ
4 - 12
3 - 0
2 - 0

Четтерім саны - 100%
Білім сапасы - 100%

2. 10 ә сыныпқа, Барлығы - 17 оқушы

5-12 Чергові сапери - 100%
4-5 Білі сапери - 100%
3-0
2-0

10б - свеневеы, Бареевеи - 22 окуеы
5-11
4-11 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10в свеневеы, Бареевеи - 22 окуеы
5-8
4-14 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10г свеневеы, Бареевеи - 22 окуеы
5-11
4-11 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10е свеневеы, Бареевеи - 15 окуеы
3-7
4-8 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10в свеневеы, бареевеи - 22 окуеы
5-8
4-14 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10д свеневеы, Бареевеи - 23 окуеы
5-10
4-13 Чергові сапери - 100%
3-0 Білі сапери - 100%
2-0

10ж свеневеы, Бареевеи - 16 окуеы
5-4, 4-12, 3-0, 2-0, Черг. - 100%
Білі с. - 100%

Ж. сынып оқушылары жаңа оқу жылында оқуға қабылданған оқушылар туралы мәлімет алуға құқылы.

Кері тапсырмаға қатысты қандай шешім қабылдады?

1. 10-сынып 11 оқушысы жазбаша тапсырманы орындаған, 11-сынып қорытынды

1. Ахметов Асылхан Оспанович 10а
2. Мадиярова Инабат Жұмагазиқызы 10а
3. Нұрмаханбетов Бейбарыс Бақытжанұлы 10а
4. Шегебаева Мерей Қуанышқызы 10а
5. Шерімбетов Нұрсат Ғалымұлы 10а

6. Ғұмарбек Әсем Бауыржанқызы 10б
7. Мерхатжанов Әлихан Ғалиханович 10б
8. Мақсатова Қызғалдақ Нұрланқызы 10б
9. Ұлық Зере Тілеубайқызы 10б
10. Сәлімбек Әлихан Дәулетұлы 10б
11. Жұмабергенов Ихсан Мақсатұлы 10б

12. Исмаил Ерлан Ержанұлы 10в
13. Ғалымбек Мерей Ғалымбекқызы 10в
14. Ғазизбаева Әлишер Ғазизұлы 10в
15. Оразбек Әлжасұлы Ұлтбекқызы 10в
16. Жақсарбек Назерке Бекзатқызы 10в

17. Ахметжанова Айгерім
18. Алиева Нәзерке Ерланқызы 10б
19. Ахметжан Ерасыл Данирұлы 10б
20. Ғалымбергенов Ғалымжан Берікұлы 10б
21. Мұхаметов Мұхаммед Жаңбыршыұлы 10б

22. Абдуахитов Әлтынбек Бахадырұлы 10г
23. Бабажанұлы Елдек Абдухалықұлы 10г

24. Берікбай Дарын Жеңісұлы 10г
25. Жұмағалиев Жанат Мұхтарұлы 10г
26. Жұмахова Жасмин Нұрлыханқызы 10г

27. Ахмет Зейнеп Ибрагимқызы 10е
28. Нәбек Аяла Бірлікқызы 10е
29. Балат Айгерім Марсқызы 10е
30. Рахметолдина Нәзерке Бақытжанқызы 10е
31. Сембі Ардақ Балғабекқызы 10е

32. Ардаққызы Нәбиселе 10ж
33. Аскар Шынарасхан Ғалымқызы 10ж
34. Бақытов Әсет Нұрлыбекұлы 10ж
35. Жанпеиса Жанна Русланқызы 10ж
36. Жетпісбай Жанерке Мұратқызы 10ж
37. Сарсенбы Мәдина Ғалымқызы 10ж
38. Шаяхметов Бағлан Ғалымұлы 10ж

39. Абдрахманова Шынарасхан Ғұлаққызы 10и
40. Жетпісбай Нұрай Жақсылыққызы 10и
41. Алпысбек Әлина Оралханқызы 10и

2. 10- сыныптың оқушысы сайысқа қатысқаны үшін отқа 15 оқушының
11- сыныпқа қолғабысқа:

1. Қалиев Ақжолтұлан Берікұлы 10а
2. Зақарин Нұрлыбек Нұрғалиұлы 10а
3. Әсет Ерлікқызы Бақдәулетқызы 10а
4. Ақжолтай Жанқызы Жаңбырқызы 10а
5. Ержан Шапақай Ақсақалқызы 10а
6. Жолдық Сыңғыс Сәндібекұлы 10а
7. Тарықбасарын Ерлікқызы Ерлікқызы 10а
8. Сәкен Мақпал Мақсатқызы 10а
9. Мұхаммед Әлібек Бақдәулетұлы 10а
10. Жақсылық Жанна Мақсатқызы 10а
11. Нәзір Ақбота Жанатқызы 10а
12. Оразов Рахметолла Ержанұлы 10а
13. Әдина Ақбота Ерланқызы 10а
14. Ерін Әлібек Мәдиұлы 10а

15. Әбдіғаппар Ақұа Ғалымқызы 10ж

16. Ғалымбаев Айдарович Берікбайұлы 10
17. Сапарбаева Ерасыл Ғанибекқызы 10
18. Әкімова Мұсылман Серікқалиқызы 10
19. Нұрлан Аружан Берікқызы 10
20. Сейтқазиев Ерасыл Бауыржанұлы 10
21. Жұмабекқызы Ернұр Мәуленқызы 10
22. Әбдіқалық Ғалым Әбікұлы 10
23. Ұлықанов Ғалымжан Бауыржанұлы 10
24. Ғалымбек Ғалымжанқызы Ғалымқызы 10
25. Мұхаррас Ерасыл Әбдуәлиұлы 10

26. Тұрғанбек Мұхаммедрахман Әбілқасым
27. Шәкірханқызы Мерей Нұрлыбекқызы 10
28. Шәмшидинқызы Ерасыл Бекбітұлы 10
29. Кенжебаева Әлімжанқызы Ақбұлан 10
30. Жақсыбек Жетібекқызы Бақдәулетұлы 10
31. Нұрмұхаметқызы Ақерке Бауыржанқызы 10
32. Ғалымқызы Жанерке 10
33. Бауыржанқызы Әлімжанқызы 10
34. Мұхаммедрахимова Ақжан Бақытжанқызы 10
35. Мәжітұлы Құдайберген Нұрлыбекұлы 10
36. Мұратбек Ақтілек Берікқызы 10
37. Мәдібекова Ақжанат Ақмолдақызы 10
38. Бекмолдаев Мәдіқұлан Мақсатұлы 10
38. Мәдібек Ерасыл Бақдәулетұлы 10
40. Әлжанқызы Ақерке Бақытжанқызы 10
41. Бахтияр Бибінұр Ерғалиқызы 10
42. Алмұратқызы Әлібұлға Серікқызы 10

43. Сейтқазы Дәулет Мұратқызы 10
44. Оңғарбай Мәдіқұл Жанерке 10
45. Әлжанбекова Жанар Ержанқызы 10
46. Ақжанұлы Ақтілек Қалмұратқызы 10
47. Мақсатқызы Мәдіқұлан Ғалымұлы 10
48. Бақдәулет Әлімжан Бақытжанұлы 10
49. Жұмабай Ғалымжан Бауыржанұлы 10
50. Сұлтанбек Мәдіқұлан Ақжанұлы 10
51. Сейіт Ерасыл Бауыржанұлы 10
52. Қасымқызы Мұрсалқызы 10
53. Ғалымбекқызы Бәкітұлы 10
54. Сарық Жұлдыз Мұхаммедханқызы 10
55. Ақмолдақызы Ғалымқызы Бекзатқызы 10
56. Ғалым Ғалымұлы Ғалымұлы 10

57. Оразбай Ансар Сансызбаевич ІОВ
58. Бектөлі Ернар Аманжолович СОВ
59. Бахытбай Нұрлыхан Нұрланұлы ІОВ

60. Серікбай Балнұр Ерболқызы ІОГ
61. Әмір Бектарық Фархатұлы СОГ
62. Нұрлыхан Жанерке Жеткізуші ІОГ
63. Бауытбай Бақтияр Аубакірұлы СОГ
64. Сеит Нұрлы Нұрлыханқызы ІОГ
65. Тәжібай Әділет Ғалымханұлы ІОГ
66. Жақсылық Әлмұхаммед Ерғазыұлы ІОГ
67. Сахабай Ғалиаһан Серікұлы СОГ
68. Оразбек Аянат Нұрланқызы ІОГ
69. Берікқызы Данеля Данелерқызы ІОГ
70. Үлкебек Ернар Жақсылықұлы ІОГ
71. Тұрғынбай Әлия Серікқызы ІОГ
72. Оразбай Ислам Жақсылықұлы СОГ
73. Дүйсенбай Сәуле Данелерқызы ІОГ
74. Жарасқан Сымбат Берікқызы ІОГ
75. Бақтұлы Бекнұр Бауыржанұлы ІОГ
76. Мержетөлеу Бекзат ІОГ

77. Бердәулет Еркежан Әміржанқызы ІОЕ
78. Әбдіғазиз Ерлан Аскарұлы СОЕ
79. Тілеу Анна Данелқызы ІОЕ
80. Сағдуллаұлы Әзизұлы Бақытжанұлы ІОЕ
81. Жарқынбек Ғалымжан Нұрлыханұлы ІОЕ
82. Төлегенбаева Қарақөз Нұрлыққызы ІОЕ
83. Нұрлыханбай Сымбай Серікқызы ІОЕ
84. Құлмырзақ Ханшера Жарасқанқызы ІОЕ
85. Әділ Ұлжалғас Ұлжалғанқызы ІОЕ
86. Сәлімгереевқызы Әлжасар СОЕ
87. Ешім Әділхан Мәлікқызы СОЖ
88. Ғалымжанқызы Қанзада СОЖ
89. Әмірбек Әсем Ғалымқызы ІОЖ
90. Серікбай Нұрлы Ерболқызы ІОЖ
91. Тәжібай Ғалиаһ Нұрланұлы ІОЖ
92. Әбдіғазинов Нұрбақ Құрманғазыұлы ІОЖ
93. Жәнібек Қуаныш Аскарханқызы ІОЖ
94. Қожанова Ғалиаһ Әлиасқызы ІОЖ
95. Бердібай Мұхаммед Сейтжанұлы ІОЖ
96. Сапарбек Әлім Бауыржанұлы СОЖ
97. Сабит Мұхаммедәлі Әбдіғазиз СОЖ

98. Ибраимбай Шугыла Муратбекқызы 10
99. Жұмахан Сабитхат Ержанқызы 10
100. Әлиев Бағлауса Сабитұлы 10
101. Бабас Жанерке Сабитқызы 10
102. Жарылкасова Баян Мейрамовна 10

103. Ғалымбай Әділбаевич Бекзатұлы 10
104. Жұмар Әлімхан Жанұзақұлы 10
105. Дүйсенғалиев Шұғыла Әбдіқадырқызы 10
106. Серікқызы Мұрагерім 10
107. Балаев Сымбат Асқарқызы 10
108. Сейтқұл Дұлған Ержігітұлы 10
109. Сейтқұл Мәдина Ержігітқызы 10
110. Төлеуәлі Мұхаммедәли Мұратбекұлы 10
111. Төлеубай Аяру Өрікбайқызы 10
112. Сейтханова Әлихан Мұратханұлы 10
113. Әбуталап Аяру Медеубекқызы 10
114. Сейтенбі Мұхаммедәли Мәдиқызы 10
115. Сәулебай Әлем Ағзарқызы 10

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Төкбұлатқа жүктелсін.

Педагогикалық кеңестің төрағасы: С.Б. Сейсенов
хатшы: С.Б. Әбдікова

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ
Bobyk School Shymkent
БСН/БИН 210840010...
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Хаттама № 4

„Dostyq School Shymkent" жекеменінің педагогикалық кеңесі 2026 жылғы 18 ақпандағы 18/8 тәрбиелік сөрелі бағыт оттері.

Қатысқандар саны –
Қатыспағандар саны –

Күн тәртібінде:

1. 11- сыныптың оқушыларының жалпы білімін беру деңгейіндегі аттестаттарын беру туралы.

Күн тәртібіндегі бірінші мәселе бойынша директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары С.Б. Бердібурина баяндамасын тыңдады. Баяндамада 11- сыныптың оқушыларының жалпы білімін беру деңгейіндегі аттестатын беру тәртібі ұсынылды.

„Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңының 5- бабының 14 тармақшасына сәйкес, ҚР Оқу-ағарту министрлігінің 2023 жылғы 10 сәуірдегі №88 бұйрығы, Шымкент қаласының білім басқармасының 2023 жылғы 26 сәуірдегі №190 бұйрығына негізінде мектепте 2026 жылғы 18 ақпанда кәрі №4 педагогикалық кеңес шешімі ескеріліп, Қазақстан Республикасы білім туралы аттестаттарды берілістегін атап айтқанда №39 бұйрықпен бекітілген нысанның 5-11 сыныптар арасында жалпы бағалау нәтижелері жөнінде қорытынды бағалары „5" оқу жылы/ бойынша 10-11 сыныптарда оқу кезеңінде бағалық нәтижелер бойынша қорытынды бағалары „5" оқу жылы бойынша шешімдерді тіркеу журналдарын „5" оқу жылы/ бойынша оқушылардың

тақтаның оң және сол жақ бұрыштарына
«Алтын бала» және «Үздік ата-ананың
ұлдары бағаны қойыңыз. 148 оқушының
қатысуымен ата-ана-бала-тәрбиеші
үшбұрышының ата-ана-бала-тәрбиеші бір
бөлігі ретінде ата-ана-бала-тәрбиеші
адаптациялық тәрбиенің ата-ана-бала-тәрбиеші
жақсы ата-ана-бала-тәрбиеші бір
сөз сөйлеп, бір-бірінен ата-ана-бала-тәрбиеші
тілектер).

Кеш тәртібіндегі ата-ана-тәрбиеші
тәрбиеші, тақтаның ортасы, ата-ана-бала
ұлдары қойылады:

1. «Ең» деп бұрыштың бастығын ныспы
ға сәйкес 5-11 сыныптардың арасынан
бағалық пәндерден тәжірибелі қорытынды
бағаларды. «5» және жақсы бағалы
10-11 сыныптарды ең көп жинаған
пәнге бағалардың тәжірибелі тәжірибелі
ның бағаларды «5» және жақсы
бағалы мектептің «ең» ата-ана-бала
деп оқушыларды «Алтын бала»
бергісі келеді!

1. Ақұлатов Жансерікан Ержігітұлы 11
2. Бигман Сәлеат Сәтбекұлы 11
3. Керімбек Қайсат Ерікұлы 11
4. Ербаевна Мерей Нұрбекқызы 11
5. Семенова Полина Алексеевна 11
6. Қастанбек Нұрлыбек Санжарұлы 11
7. Ясин Арсланбек Қуанышұлы 11
8. Сапарбек Бақдәулет Әбілғазыұлы 11

9. Әбдібек Мадина Нұрсанқызы 11 "г"
10. Мекентаев Самат Рахматуллаұлы 11 "г"
11. Оңғасын Қуаныш Ғалымбекқызы 11 "г"

12. Сәнбек Әлібек Үсенқызы 11 "г"
13. Ұзақбай Сәуле Мадақызы 11 "г"

14. Мәлікбек Бағлан Сәлімжанқызы 11 "г"
15. Шәкенқызы Нұрайым Нұрболқызы 11 "г"

16. Сағындықұлы Ерұлан 11 "д"
17. Сәрсенбек Әлия Ермекқызы 11 "д"
18 Әбілмәжінқызы Қарлығаш 11 "д"

2. № 39 бөлімшеден бөлініп шығып жеке оқпа бірінші территория аралығындағы көшенің оңтүстік жағында орналасқан жеке үйлер 10-11 сәуір аралығы оқу кезеңінде барлық пәндер бойынша оқу үлгерімі "5" болған 10-11 сыныптар оқушылары "Үздік оқушы" болып саналады.

1. Бекназар Жәнібек Ұзақбекқызы 11 "а"
2. Аққар Жанерке Ерлікбайқызы 11 "а"
3. Бақтыбай Бағлан Жанселқызы 11 "а"
4. Әділбек Ерлан Нұрболқызы 11 "а"

5б Ерғалиқызы Аяна Жасұланқызы 11 "б"
6. Асан Ақұлан Нұрғожақызы 11 "б"

7. Әлмұхамбет Мұхамедиян Ермекұлы 11 "в"
8. Жақсылық Ерлан Сағындықұлы 11 "в"

9. Қазыбекова Аяна Сәбитқызы 11 "г"

10. Ахметқызы Сәуле Ғалымқызы 11 "г"
11. Дәулет Аяна Зейнолқызы 11 "г"
12. Ботбай Аяпберген Бақытжанұлы 11 "г"
13. Абдуллатиф Қайсар Ғалымқызы 11 "г"

14. Асат Алина Ұлбосынқызы
15. Атанова Ксения Евгеньевна
16. Бекмаганбетов Ануар Маратович
17. Аленовбай Ұлбосын Берикханқызы
18. Темірхан Ерасыл Мейірханұлы
19. Рахметова Бақдәулет Ғалымбекұлы
20. Зекенхан Бағлан Ғалымбекұлы
21. Мырзабай Ерасыл Мырзахметұлы
22. Жайлан Ғалымбек Бақытжанұлы

3. 11 - сыныптарға оқушылардың ата-аналарынан талап өтініштерін толық бірінші беру дәйектілігі беріледі!

1. Бекмаганбетов Ануар Маратович
2. Аленовбай Бағлан Темірханұлы
3. Ұлбосынқызы Жанерке Бақытбекқызы
4. Ұлбосынқызы Ғалымбек Мейірханұлы
5. Жақсыбаев Ғалымбек Абайұлы
6. Жарылқасын Бағлан Бағланұлы
7. Ғалымбаев Ұлбосын Ұлбосынқызы
8. Рахметова Динара Ғалымбекқызы
9. Ұлбосынқызы Фариза Бақдәулетқызы
10. Сағынтай Серікұлы Ғалымбек
11. Әбдуәлі Мәрия Әбдуәлиқызы
12. Мырзахметұлы Ануар Темірханұлы
13. Мейірханұлы Бекзат Ғалымбек
14. Ұлбосынов Аян Ғалымбекұлы
15. Ғалымбаев Жан Ерболатұлы
16. Алексеенко Шынғыс Ұлбосынұлы

17. Темірхан Мәлік Ерланұлы
18. Ануар Әлия Сәбитқызы
19. Ахмет Әлібек Бақытжанұлы
20. Зубаир Жанерке Мұхтарқызы
21. Ұлбосынұлы Бағлан Ерланұлы
22. Стрекнова Диана Сәбитқызы
23. Атанбаева Зухра Шарапбекқызы
24. Оразбек Ануар Ұлбосынұлы
25. Мәлік Ардақ Темірханұлы
26. Дұман Сабина Ақмаралқызы
27. Утешхан Данила Бағланұлы

28. Нестербай Жеребер Бакытбекулы 11г
29. Сентаева Бағлан Нұрланқызы 4г
30. Бөрохан Сағит Тәрбиеұлы 11г
31. Әбіш Әділет Нағашыұлы 11г
32. Медеуханов Арай Аскерқызы 11г
33. Юсупова Аделина Фаритқызы 11б
34. Әлібекұлы Ғалым Жайлаухан қызы 11б
35. Ғалымұлы Ғалымбек Бауыржанқызы 11г
36. Ислам Ұлжалғас Нұрлыханқызы 11б
37. Тлеубек Тағы Жанқызы-Әдеуі 11б
38. Шәріп Әлзере Мадиқызы 11б
39. Бақбай Әсемхан Мадиқызы 11б
40. Нұрлыбеков Дәулет Нұрсұлтанұлы 11б
41. Ерке Ұлжалғас Әбілқайырқызы 11б

42. Ерлан Мұхаммедиқ Мұхтарұлы 11в
43. Мұратов Нұрлыбек Ғұлжаханұлы 11в
44. Әлімұлы Әлия Ұлжалқызы 11в
45. Ғалымбек Әділет Ұлжанқызы 11в
46. Ақтоқты Нұрлыбек Әлібекқызы 11в
47. Ұлжабайқызы Бақдәулет Бақытжанқызы 11в
48. Әбілқасов Ғалымхан Ғалымұлы 11в
49. Мұрат Әлзере Әбілқызы 11в
50. Ғайыпұлы Әділет Бауыржанқызы 11в
51. Әбдрахман Ерсін Бағлантөрұлы 11в
52. Бағдәулет Қасқұлан Ғалымтөрұлы 11в
53. Ақтөбеков Әлібекқалиқызы Әбілқайырқызы 11в
54. Ғалымбек Әділетқалиқызы Ұлжанқызы 11в
55. Ерлан Ғарай Бауыржанқызы 11в
56. Мұхтар Ұлжан Сағындықұлы 11в
57. Әбдіғалым Ғалым Сағындықұлы 11в
58. Жақсыбай Ғибат Тәңірбергенқызы 11в
59. Ғұмарбергенқызы Әлуан Ғұмарқызы 11в
60. Әлімұлы Ғалымұлы Ұлжабайқызы 11в
61. Әлібекқызы Әлібек Әділқызы 11в
62.
62 Бағдәулет Әділхан Ұлжабайқызы 11г
63. Мағауиятқызы Әлиуа Ғалымұлы 11г
64. Ұлжанова Ғалымұлы Сағындықұлы 11г
65. Ғалымбек Ерін Бекжанқызы 11г
66. Әлімұлы Ұлжанай Бағдәулетқызы 11г
67. Ғалымбек Ерлан Мұхтарұлы 11г
68. Ғарай Дәулет Бауыржанқызы 11г

110. Мекенбай Айтмаханұлы Қайратұлы 1/2
111. Бәтіркүл Тәңірқұл Досқатқызы 1/2
112. Төлеген Әсембек Әсемгүлұлы 1/2
113. Жеңісбек Мұсағали Асанұлы 1/2
114. Әлім Әлі Мұхаммедқанатұлы 1/2
115. Қалиғали Ануар Мұхаметқазыұлы 1/2

116. Әлібек Ардағұлы Бибігүлжанқызы 1/4
117. Абдрахман Әлия Шахмаханқызы 1/4
118. Ұлбосын Ануар Ерғанатұлы 1/4
119. Айтмұрат Ислам Қалиғалиұлы 1/4
120. Әлтаев Әлібек Әзімханұлы 1/4
121. Мамырбекова Зарқанат Ғалымқызы 1/4
122. Абдрахман Ғалымқан Қанатұлы 1/4
123. Ақмолдаева Әйгерім Мұхаметқызы 1/4
124. Әлмұрат Азамат Серікханұлы 1/4
125. Мекенбай Әлібек Ерғалиұлы 1/4
126. Қалиғали Ғалымқан Мұхаметқызы 1/4
127. Мұхамеджан Әбілғазы Ғалымұлы 1/4
128. Оразбек Ислам Мақсатұлы 1/4
129. Мұхаметқали Ерғалиқан Мұхаметқызы 1/4

130. Мұсабай Қайсар Серікұлы 1/4
131. Ғалымжан Әлем Бағдатұлы 1/4
132. Ержанқызы Мерей Мұратұлы 1/4
133. Мұхамеджан Әйгерім Мақсатқызы 1/4
134. Әсілбек Бекарыстан Берікұлы 1/4
135. Мақсатбекқызы Жұлдыз Жұлдызқызы 1/4
136. Ғалымбек Бейбарыс Мақсатұлы 1/4
137. Ибрагимов Ибрагим Ерғалиұлы 1/4
138. Сарыкелер Әйгерім Әбілғазықызы 1/4
139. Ақтөбеқызы Дінислам 1/4
140. Жұмабай Ақын Сұлтанғазыұлы 1/4
141. Бекбай Ақбек Сағынтайұлы 1/4
142. Тұрғанхан Ғалымхан Жұлдызқызы 1/4

143. Ғалымбек Ғалиқан Әлібекқызы 1/4
144. Әлмасбай Әділет Бекжігітұлы 1/4
145. Мұхан Бағдәулет Сарғалиұлы 1/4
146. Жайлау Ділә Ғалымқызы 1/4
147. Ғалымбай Ақылхан Ақылханұлы 1/4
148. Мақсатбек Сәбит Серікханұлы 1/4
149. Жұмабек Мұхаммеқали Ғалымұлы 1/4

150. Абдрахманов Нұрсерікан Бауыржанұлы
151. Жақсылық Бақберген Нұрланұлы
152. Тәжібек Зоңтар Әлібекұлы
153. Қанибеков Нұрсеит Мерғалиұлы
154. Әлпеисұлы Мұхтар Мұхаметұлы
155. Жарылқап Азизбек Бақтыбекұлы
156. Сәбырхан Нәзерке Әділханқызы
157. Оңғаржан Зере Мұхитқызы
158. Әсет Ақбөпеұлы Ақтаңғанұлы
159. Берікбаевтар Әлібек Алмасұлы
160. Серік Ибрагимұлы Алексеев
161. Кәкімұлы Мерей Әбілдаұлы
162. Мырзахметов Әлібек Мейрхатұлы
163. Сапарбек Бекзат Бауыржанұлы
164. Әбілда Сәбитұлы Сәбитұлы

165. Мейірбек Мұхаметжан Сәбитұлы
166. Жұмағалиев Нұрбол Бақтығалиұлы
167. Бектұрғынұлы Ұлықбек Мұхтарұлы
168. Сатыбалды Әлімжан Әсетұлы
169. Испанұлы Данекеұлы Ұлданабекұлы
170. Тұрсынбай Мейіржан Бекмұратұлы
171. Мақсетов Арсен Мұрзағанұлы
172. Мақсат Әлібек Мұратұлы
173. Әскербай Төлеп Әділетұлы
174. Ақтаңғанұлы Әлібек Сәбитұлы
175. Алпысбай Азамат Бақытұлы
176. Бақыт Ерсұлы Нұрғазыұлы
177. Тәлғын Дәулет Серікұлы
178. Бекзат Әлімұлан Нұрбатұлы

Ескерту: Осы куәлікке қосымша берілетін дипломдар оқу-тәрбие жұмысының директорлығы және оқушылардың тәрбиелік.

Педагогикалық кеңестің төрағасы: Есенов
Хатшы: Абишекова

ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІГІ