ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Шымкент ҚАЛАСЫ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ

ЖШС
"Dostyk School Shymkent"

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА Шымкент

ТОО
"Dostyk School Shymkent"

Шымкент қаласы, Солтүстік-Батыс мөлтек ауданы, 1864 учаскесі
e-mail: dostyq.schoolshymkent@gmail.com

город Шымкент, мкр.Северо-Запад,уч.1864
e-mail: dostyq.schoolshymkent@gmail.com

БҰЙРЫҚ
2025 жылғы 3 қыркүйек
Шымкент қаласы

ПРИКАЗ
№ 278
город Шымкент

Сынып жетекшілердің әдістеме бірлестік жетекшілерін бекіту туралы

Сынып жетекшілерге әдістемелік көмек көрсету, жұмысын жандандыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектепішілік сынып жетекшілердің әдістеме бірлестік жетекшілерінің жұмысын жүргізу төмендегі мұғалімге жүктелсін.

Болатова А. Жоғарғы буын (10-11 сыныптар)

2. Осы бұйрықтың орындалуын қадағалау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарларына жүктелсін.

Мектеп директоры И.Х.Хамидов

Бұйрықпен таныстым:

Бекітемін.
Мектеп директоры:
А.Б.Сексенов

«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында
2025-2026 оқу жылындағы сынып жетекшілер бірлестігінің жылдық жоспары

Жұмыс мазмұны	Аяқтау нысаны	Жауапты	Орындалу мерзімі
Ұйымдастыру жұмыстары			
1. Өзара тәжірибе алмасу бағытында сынып сағаттарына қатысу 2. Күнделікті сабақ жоспарларының жазылу барысын бекіту 3. Білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасының орындалуын жүзеге асыру 4. Сынып жетекшілерінің сынып сағаттарында көрнекі құралдарды тиімді пайдалануын қадағалау 5. Оқушылардың үйірмелерге, пәндік апталықтарға көбірек қатысуын қамтамасыз ету 6. Сынып белсенділерінің, дарынды оқушылардың жұмысын анықтау және олармен жұмыс жүргізу 7. Психолог кеңесі (пікірін таңдау) 8. Жас сынып жетекшілерінің сабақтарына қатысып, көмек көрсету 9. Озық тәжірибелі, жаңашыл жетекшілердің іс-тәжірибесін оқып-үйрену 10. Бірлестік отырысында сынып жетекшілерінің есебін, тәжірибесін тарату, шығармашылығының есебін тыңдау, бағалау, насихаттау. Арнайы бет, буклет, плакаттар шығару. 11. Әр тоқсан соңында сынып жетекшілердің атқарған жұмыстары туралы есебін тыңдау. 12. Ай сайын бірлестік отырысын өткізу 13. Сынып жетекшілерінің білімін жетілдіру мен көтеруде курстар мен семинарларға қатысу	анықтама	Тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары: А.К.Төреахмет Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі: А.Болатова Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог: Г.Ә.Әбдуқадыр Мектеп психологы: Г.Ә.Әбдуқадыр	Үнемі Үнемі Үнемі Әр тоқсан сайын Жыл бойы Жыл бойы Үнемі Уақытында Жыл бойы Үнемі Үнемі Айына 1 рет Үнемі Үнемі Тоқсан сайын Тоқсан сайын Жосп.түрде Үнемі
Қыркүйек - ЕҢБЕККҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ **Тақырыбы: «Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру»**			
1.Өткен оқу жылындағы ӘБ жұмысының қорытындысын талдап, жаңа оқу жылының жылдық жұмысын жоспарлау. 2.Білім беру жүйесіндегі «Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасының жаңартылған мазмұнымен таныстыру, тәрбие сағаттарының тиімділігі	хаттама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	қыркүйек

3.Бағдарлама аясында жүргізілетін жобалар жұмысы 4.Сынып жетекшісінің лауазымдық қызметімен таныстыру 5.Мектеп жарғысымен және ішкі тәртіп ережесімен таныстыру 6.Сынып сағаттарына «Қауіпсіздік сағаттарын» кіріктіру 7.Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру			
Қазан айы- ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ			
«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында сынып жетекшілер бірлестігімен өткізілген семинар-тренинг	анықтама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	қазан
Қараша- ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК АЙЫ Тақырыбы: «Оқушыларды жақсы тәлім-тәрбие мен инабаттылыққа тәрбиелеу»			
1. Мектептегі психологиялық қызметтің жұмысы 2.Сыныптардағы қыз балалармен және ұл балалармен жұмысты жандандыру. 3.11 сыныптарының жағдайын, сынып жетекшінің сыныппен жұмысын бақылау. 4.Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	хаттама	Бірлестік жетекшісі А.Болатова Сынып жетекшілер	қараша
Желтоқсан айы- БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ АЙЫ			
«Сынып жетекші мен ата-аналар арасындағы өзара қарым-қатынас орнатудың тиімді әдістері» Семинар - практикум	анықтама	Бірлестік жетекшісі А.Болатова Сынып жетекшілер ДТІЖО А.К.Төреахмет	желтоқсан
Қаңтар - ЗАҢ ЖӘНЕ ТӘРТІП АЙЫ Тақырыбы: «Кәмелетке толмағандар құқық бұзушылығының алдын алу»			
1.Сынып жетекшілердің жарты жылдық қорытынды есебін тыңдау 2.Шығармашылықпен жұмыс жасайтын сынып жетекшілердің іс-тәжірибесімен бөлісуі 3.Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез-құлқының алдын алуда психологиялық педагогикалық сүйемелдеу жұмысы 4.Девиантты мінез-құлықты оқушыларды адамгершілікке тәрбиелеу – әлеуметтік педагогикалық проблема	хаттама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	қаңтар
Ақпан айы- ЖАСАМПАЗДЫҚ ПЕН ЖАҢАШЫЛДЫҚ АЙЫ			
Сынып жетекшілеріне арналған коучинг жоспары	анықтама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	ақпан
Наурызайы- ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ Тақырыбы: «Бала тұлғасының дамуы және оның тәрбиесі»			
1.Бағдарлама аясында өткізіліп жатқан жобалар жұмысының нәтижесі (жоба жетекшілері)	хаттама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	наурыз

2.Өзін-өзі басқару ұйымының жұмысы. 3.Сынып жетекшілерінің озық тәжірибелерін байқау және насихаттау бағытында «Жыл сынып жетекшісі» сайысын өткізу. Ережемен таныстыру 4. Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметтін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс			
Сәуір айы- ЕҢБЕККОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ Тақырыбы: «Тәрбие үрдісін жүйелі талдау оны оңтайландырудың шарты ретінде»			
Сынып жетекшісінің тайм-менеджментін тиімді ұйымдастыру жолдары	анықтама		сәуір
Мамыр- БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ АЙЫ Тақырыбы: «Оқушылардың жазғы еңбек қызметі мен жазғы демалысын ұйымдастыру»			
1.Оқушыларға ҰБТ -ға дайындаудағы психологиялық көмектің тиімділігі. 2.Соңғы қоңырау мен мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар 3.Тәрбие қызметінің қорытындысын талдау, сынып жетекшілер жұмысындағы проблемалар, 4.Перспективалар. Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талқылау. 5.«Жыл сынып жетекшісі-2026» рейтингісінің нәтижесін шығару, марапаттау. 6.Жазғы демалысты ұйымдастыру, «Бала еңбегін қанау» рейдтерін ұйымдастыру 4.Оқушылардың жазғы еңбек практикасын және сауықтыру демалысын ұйымдастыру	Хаттама	ДТІЖО А.К.Төреахмет	мамыр

Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі: А.Болатова

ЖШС «Dostyk School Shymkent» мектебі

ХАТТАМА №1

Сынып жетекшілер ӘБ отырысы
Өткізілген күні: 2025 жылғы 8 қыркүйек
Қатысқандар: сынып жетекшілер, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Қатыспағандар: жоқ

Күн тәртібіндегі мәселелер:

1. Өткен оқу жылындағы сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің жұмыс қорытындысын талдау, жаңа оқу жылының жылдық жұмысын жоспарлау.
2. Білім беру жүйесіндегі «Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасының жаңартылған мазмұнымен таныстыру, тәрбие сағаттарының тиімділігін арттыру жолдары.
3. Бағдарлама аясында жүргізілетін жобалар жұмысы.
4. Сынып жетекшісінің лауазымдық қызметімен таныстыру.
5. Мектеп жарғысымен және ішкі тәртіп ережесімен таныстыру.
6. Сынып сағаттарына «Қауіпсіздік сағаттарын» кіріктіру.
7. Ата-аналармен жұмыс жасауды ұйымдастыру.

ТЫҢДАЛДЫ:

1- мәселе бойынша: **Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары** Өткен оқу жылында мектептегі сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігі аясында көптеген маңызды іс-шаралар атқарылды. Сынып жетекшілер оқу-тәрбие процесінде оқушылардың азаматтық жауапкершілігін қалыптастыру, ұлттық құндылықтарды дәріптеу, адамгершілікке, еңбексүйгіштікке баулу бағытында жүйелі жұмыстар жүргізді. Әсіресе, мектептегі дәстүрлі мерекелік іс-шаралар, патриоттық акциялар, «Адал ұрпақ» клубы мен «Жас Ұлан» ұйымы арқылы оқушылардың белсенділігін арттыру жұмыстары нәтижелі болды.

Сонымен қатар, тәрбие жұмысында бірқатар жетістіктерге қол жеткізілді:
Сынып жетекшілер оқу жылы бойы тәрбие жоспарын жүйелі орындап, барлық бағыттарды қамтуға тырысты;
Оқушылардың құқықбұзушылыққа бармауы, мектепішілік тәртіптің сақталуы – сынып жетекшілердің жоспарлы еңбегінің нәтижесі болды;
«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында өткізілген сынып сағаттары оқушылардың ой-өрісін кеңейтіп, құндылықтарға деген көзқарасын қалыптастырды;
Ата-аналармен жұмыс жаңа форматта жүргізіліп, бірқатар ата-аналар жиналыстары, кездесулер мен тренингтер ұйымдастырылды.

Дегенмен, орын алған кемшіліктер де жоқ емес. Кейбір сынып жетекшілердің құжаттаманы уақытылы жүргізбеуі, тәрбие сағаттарының мазмұнының бірсарынды болуы, ата-аналармен кері байланыстың жеткіліксіздігі байқалды. Бұл бағыттағы жұмыстар жаңа оқу жылында басты назарға алынуы тиіс.

Жаңа оқу жылына қойылып отырған талаптар – оқушылардың тәрбие деңгейін көтеру, олардың бойында адамгершілік қасиеттерді, ұлттық сана-сезімді, ақпараттық мәдениетті дамыту. Осыған орай, сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің **2025–2026 оқу жылына арналған жоспары** дайындалып, талқылауға ұсынылды. Жоспарда әр айдың тақырыптық бағыты, тәрбие сағаттары, мектепішілік жобалар, ата-аналармен жұмыс және қауіпсіздік шаралары нақты көрсетілген.

Сондықтан, жаңа оқу жылында әрбір сынып жетекші өз жұмысына жоғары жауапкершілікпен қарап, тәрбие үдерісін жүйелі, мазмұнды, әрі нәтижелі ұйымдастыруы тиіс.

2- мәселе бойынша: **ӘБ жетекшісі** Әдістемелік бірлестік жетекшісі сынып жетекшілерді білім беру жүйесінде енгізілген **«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасының жаңартылған мазмұнымен** таныстырды. Бағдарлама – оқушылардың тұлғалық дамуына, олардың бойында адалдық, еңбекқорлық, жауапкершілік, патриотизм сияқты қасиеттерді қалыптастыруға бағытталған кешенді құжат екендігі айтылды.

Жаңартылған мазмұнда:

Құндылықтық бағдар күшейтілген, яғни тәрбие жұмысы тек іс-шарамен шектелмей, әрбір оқушының жеке көзқарасын, мінез-құлқын қалыптастыруға негізделген;

Жобалық жұмыс жүйесі енгізілген («Адал ұрпақ», «Қамқор», «Жасыл мектеп», «Ұшқыр ой алаңы» және т.б.);

Әр айға арналған тақырыптық бағыттар нақты белгіленіп, сол тақырыптарға сәйкес сынып сағаттарының өткізілуі жоспарланған;

Бағдарлама тәрбие сағаттарының мазмұнын біріздендіріп қана қоймай, оның сапасын арттыруға жағдай жасайды.

Талқылау барысында тәрбие сағаттарының тиімділігін арттырудың бірқатар жолдары ұсынылды:

1. **Интерактивті әдістерді пайдалану** – пікірталас, тренинг, ойын элементтері, дебат арқылы оқушыларды белсенді қатыстыру.
2. **Цифрлық құралдарды қолдану** – бейнеролик, презентация, онлайн сауалнама, әлеуметтік желідегі челленджер арқылы қызығушылықты арттыру.
3. **Өмірмен байланыстыру** – сынып сағатында қарастырылатын тақырыптарды оқушылардың күнделікті өмірімен, отбасымен, қоғамдағы оқиғалармен ұштастыру.
4. **Жобалық тапсырмалар беру** – әр сынып өз айлық тақырыпқа сәйкес шағын жоба жасап, оны мектеп ішінде таныстыру.
5. **Ата-аналарды тарту** – кейбір тәрбие сағаттарына ата-аналарды шақырып, тәжірибе бөлісу, пікір алмасу ұйымдастыру.

Осы бағыттар негізінде әрбір сынып жетекші өзінің айлық тәрбие жоспарына өзгерістер енгізіп, сабақтарды мазмұнды әрі қызықты өткізуге міндеттелді.

3 - мәселе бойынша: Әдістемелік бірлестік отырысында **«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында жүзеге асырылатын негізгі жобалар** – «Ұшқыр ой алаңы», «Қамқор», «Адал ұрпақ», «Жасыл мектеп» жұмыстары қарастырылды. Әр жобаның мақсат-міндеттері түсіндіріліп, сынып жетекшілердің атқаратын нақты жұмыстары нақтыланды.

1. «Ұшқыр ой алаңы» жобасы

– Оқушылардың сыни ойлау қабілетін дамыту, шығармашылық идеяларын қолдау, пікірталас мәдениетін қалыптастыру;

– Сынып жетекшілер ай сайын дебат, интеллектуалды ойындар, дөңгелек үстелдер ұйымдастырып, оқушыларды еркін ойлауға баулиды.

2. «Қамқор» жобасы

– Мектептегі және ауылдағы әлеуметтік аз қамтылған отбасыларға қолдау көрсету, қайырымдылық шараларын ұйымдастыру;

– Сынып жетекшілер оқушыларды қайырымдылық акцияларына, еріктілік қозғалысына жұмылдырады, әр сынып өз бастамаларын ұсынады.

3.«Адал ұрпақ» клубы

– Оқушылардың бойында адалдық, әділдік, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру;

– Сынып жетекшілер әр айда адалдық тақырыбындағы сынып сағаттарын өткізуді, оқушылармен пікірталас пен эссе байқауларын ұйымдастыруды қадағалайды.

4. «Жасыл мектеп» жобасы

– Экологиялық мәдениетті дамыту, мектеп ауласын көгалдандыру, табиғатты қорғау шараларына қатысу;

– Сынып жетекшілер оқушыларды табиғатты аялауға, мектеп ауласын тазалауға, сенбіліктерге және экобайқауларға белсенді тартуы тиіс.

Жалпы, осы жобалардың барлығы оқушылардың жан-жақты дамуына, азаматтық жауапкершілігін арттыруға, қоғамға пайдалы әрекеттерге жұмылдыруға бағытталған. Сынып жетекшілерге әр жобаға қатысты **жоспар құру**, **оқушыларды тарту**, **жүргізілген жұмыстар туралы есеп беру** міндеттері жүктелді.

Жауапты мұғалімдер

4 - мәселе бойынша: **Әдістемелік бірлестік мүшелері**

Әдістемелік бірлестік отырысында сынып жетекшілерге олардың **лауазымдық қызметтері мен негізгі құжаттары** таныстырылды. Сынып жетекшісінің жұмысы – мектептің тәрбие жүйесіндегі басты буын екендігі атап өтілді.

Сынып жетекшісінің негізгі міндеттері:

Оқушылардың оқу-тәрбие үдерісіне қатысуын қадағалау, үлгерім мен тәртіпті бақылау;

Тәрбие жұмысының жылдық жоспарын әзірлеу, айлық бағыттарға сәйкес сынып сағаттарын ұйымдастыру;

Оқушылардың құқықтары мен міндеттерін түсіндіру, құқықбұзушылықтың алдын алу;

Оқушылардың дарындылығын дамытуға, бос уақытын тиімді ұйымдастыруға жағдай жасау;

Мектеп әкімшілігі, пән мұғалімдері, ата-аналармен бірлесе жұмыс істеу;

Қауіпсіздік ережелерін оқушыларға жеткізу, өмір қауіпсіздігін қамтамасыз ету;

Сынып құжаттарын дұрыс жүргізу, оқушылардың жеке іс-қағаздарын уақытылы толтыру.

Сынып жетекшілер пайдаланатын негізгі құжаттар:

ҚР Білім және ғылым министрлігінің нормативтік-құқықтық актілері;

Мектептің жарғысы мен ішкі тәртіп ережесі;

«Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы;

Сынып жетекшінің жылдық тәрбие жоспары;

Оқушылардың жеке іс-парақтары мен электронды база (Күнделік жүйесі);

Ата-аналармен жұмыс жоспары мен жиналыс хаттамалары.

Талқылау барысында сынып жетекшінің жұмысы тек қана іс-шаралармен шектелмей, **оқушылардың жеке тұлға болып қалыптасуына ықпал ететін жауапты қызмет екендігі** атап өтілді.

5 - мәселе бойынша: **Мектеп әкімшілігі**

Отырыста сынып жетекшілерге мектептің **жарғысы мен ішкі тәртіп ережелері** таныстырылды. Жарғыда мектептің жалпы мақсаттары, міндеттері, басқару құрылымы,

оқушылар мен мұғалімдердің құқықтары мен міндеттері көрсетілетіні айтылды. Ішкі тәртіп ережелерінде оқушылардың мектепте және сыныпта өзін-өзі ұстау мәдениеті, сабаққа қатысу тәртібі, қауіпсіздік шаралары, мектеп мүлкіне ұқыпты қарау сияқты маңызды талаптар нақты белгіленгені түсіндірілді.

Талқылау барысында оқушыларға бұл құжаттарды түсінікті әрі тиімді жеткізу жолдары қарастырылды:

Сынып сағаттарында арнайы таныстыру және талқылау өткізу;
Әр сыныпта ішкі тәртіп ережелерін көрнекі жерге ілу;
Оқушылардың мектептегі өзін-өзі басқару ұйымын пайдалану арқылы ережелерді насихаттау;
Қауіпсіздік сағаттарында мектеп мүлкін сақтау, жолда жүру, техника қауіпсіздігі талаптарын қайта еске салу;
Ата-аналар жиналысында да мектеп жарғысы мен ішкі тәртіп ережелері туралы ақпарат беру.

Әсіресе, оқушылардың мектепке уақытылы келуі, сабаққа дайындықпен қатысуы, тәртіп пен мәдениетті сақтауы – мектеп жарғысының негізгі талаптары екендігі ерекше атап өтілді.

6 - мәселе бойынша : **Қауіпсіздік бойынша жауапты тұлға**
Сынып сағаттарына «Қауіпсіздік сағаттарын» кіріктірудің маңызы түсіндіріліп, оқу жылы бойы апта сайын өткізу белгіленді.

7 - мәселе бойынша: **ӘБ жетекшісі**
Ата-аналармен жұмыстың негізгі бағыттары: жиналыстар, ашық есік күндері, сауалнамалар, жеке кездесулер арқылы ата-аналардың мектеппен ынтымақтастығын арттыру қажеттігін атап өтті.

ШЕШІМ ҚАБЫЛДЫ:

1. Өткен оқу жылының қорытындысы назарға алынып, жаңа оқу жылына арналған ӘБ жоспары бекітілсін.
2. «Адал азамат» Біртұтас тәрбие бағдарламасы негізінде барлық сынып жетекшілер айлық жоспарларын әзірлеп, сынып сағаттарына енгізсін.
3. Жобалық жұмыстарға барлық сынып жетекшілер белсенді қатысып, жауапты мұғалімдерге есеп беріп отырсын.
4. Әр сынып жетекші өз лауазымдық міндетін толық орындап, құжаттаманы уақытылы жүргізсін.
5. Мектеп жарғысы мен ішкі тәртіп ережелері оқушыларға сынып сағаттары арқылы таныстырылсын.
6. «Қауіпсіздік сағаттары» барлық сынып сағаттарының негізгі бөлігіне кіріктірілсін.
7. Ата-аналармен жұмыстың жаңа оқу жылына арналған жоспары жасалып, әр сынып жетекші өз ата-аналар комитетімен тығыз байланыста жұмыс жасасын.

ӘБ жетекшісі: А.Болатова
Хатшы: М.Алпысбай

ЖШС «Dostyk School Shymkent» мектебі

Сынып жетекшілерінің әдістемелік біірлестігінің

Отырыс хаттамасы

02.10.2025 жыл

Қатысқандар: Сынып жетекшілер, жоба жетекшілері

Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары: А.Төреахмет

Күн тәртібі:

1. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының жүзеге асырылуы;
2. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы қызметінің ұйымдастырылуы
3. Ағымдағы мәселелер

Тыңдалды:

1-мәселе: А.Төреахмет сөз алып, «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының мектептегі іске асырылу барысына тоқталды. Ол өз сөзінде Мемлекет Басшысы Қасым-Жомарт Тоқаевтың Ұлттық құрылтайдағы «Әділетті Қазақстан – Адал азамат – Озық ойлы ұлт» үштағаны арқылы еліміздің дамуы мен жаңғыруы жастар тәрбиесіне тікелей байланысты екенін атап өткенін жеткізді.

Баяндамашы атап өтті:

2023 жылдан бастап білім беру ұйымдарында «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы енгізілген; Бағдарлама жалпыа дамзаттық және ұлттық құндылықтарға негізделіп, балалар мен жастардың бойына әділдік, жауапкершілік, еңбекқорлық, кәсіби біліктілік, жасампаздық және жаңашылдық сияқты қасиеттерді қалыптастыруға бағытталған;

2024 жылғы Ұлттық құрылтайда Мемлекет басшысы «Әділетті Қазақстан – Адал азамат – Озық ойлы ұлт» қағидатын ұсынып, әрбір азаматтың ел дамуына жауапкершілікпен қарауы қажеттігін баса айтты.Сынып жетекшілер бағдарламаның басты бағыттары мен құндылықтарын тәрбие жұмысына енгізу жолдарын талқылады:

тәуелсіздік пен отаншылдықты дәріптейтін сынып сағаттары мен мерекелік іс-шаралар өткізу; бірлік пен ынтымақты арттыратын ұжымдық жобалар ұйымдастыру;

әділдік пен жауапкершілікті насихаттайтын пікірталас, дөңгелек үстелдер өткізу;

заң мен тәртіпті құрметтеу бағытында құқықтық сауаттылық сабақтарын күшейту;

еңбекқорлық пен кәсіби біліктілікті дамыту үшін «Еңбек күні», «Мамандықтар жәрмеңкесі» шараларын жоспарлау; жасампаздық пен жаңашылдыққа жетелейтін ғылыми жобалар, шығармашылық байқаулар өткізу. Білім алушылардың бойында құндылықтарды дамыту білім беру ұйымдарының оқу-тәрбие процесі жағдайында жүйелі ұйымдастырылады. Бұл міндетті іске асыру білім беру мазмұны, сынып сағаттары мен сыныптан тыс іс-шаралары арқылы жүзеге асырылады.

Ай сайын өткізілетін тұрақты іс-шаралар білім алушылардың біртұтас тұлғасын қалыптастыруға бағытталуы тиіс:

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;

Қазан айы – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Қараша айы – әділдік және жауапкершілік айы;

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы;

Қаңтар – заң және тәртіп айы;

Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық айы;

Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы;

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы;
Мамыр – бірлік және ынтымақ айы.
Құндылықтарды қалыптастырудағы жүйелі және кешенді жұмыс оқу-тәрбие процесінде күн сайын және апта сайын іске асырылатын іс-шараларды қамтиды:
күнделікті:
«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – үзіліс кезінде білім алушылардың бос уақытын ойын түрінде ұйымдастыру – асық, тоғызқұмалақ, бес тас және т.б.
«Өнегелі 15 минут» – ата-аналардың баласымен мінез-құлық және адамгершілік туралы күнделікті 15 минут жеке әңгімелесуі.
«Үнемді тұтыну» – жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар арқылы суды, тамақты, энергияны және табиғи ресурстарды үнемді тұтынуды және іс-әрекет барысында табиғи ресурстарға (су, энергия жәнет.б.) ұқыпты қарауды қалыптастыру.
«Күй күмбірі» – қоңыраудың орнына күйді пайдалану, сондай-ақ үлкен үзіліс кезінде арнайы күй тыңдату.
Апта сайын: «Менің Қазақстаным» – оқу аптасының басында бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының Әнұранын орындайды.
Аптаның дәйек сөздері – бүкіл ұйымның сабақта және сабақтан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін мақал-мәтелдер, нақыл сөздер, халық даналығы, ұлы тұлғалардың ұлағатты сөздері. Аптаның дәйексөздері ақпараттық стендтерде, Led-экрандарда, тақталарда және т.б. орналастырылады. «Қауіпсіздік сабағы» – жол қозғалысы ережелерін, өмір қауіпсіздігі негіздерін зерделеу, білім алушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут ақпарат беру, әңгіме өткізу. Апта сайын сынып сағаттарын өткізу шеңберінде білім алушылардың қауіпсіз мінез-құлық мәдениетін және салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша жүйелі жұмыс іске асырылады. Сынып сағаттарының мазмұнына келесі алдын алу шаралары біріктіріледі:
Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;
Буллингтен қорған!
Ойынға салауатты көзқарас;
Өмірге салауатты қадам;
Қоғамдық мүлікті қорға!
Қауіпсіз қоғам.
2-мәселе бойынша: 2025–2026 оқу жылында Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталықтарының (АПҚО) жұмысына жаңаша тәсіл енгізу ұсынылып отыр. Бұл тәсіл алдыңғы жылдардағы табысты тәжірибені жалғастыра отырып, отбасының ішкі ресурстарын дамытуға, балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды тәрбиелеп отырған ата-аналарды қолдауға бағытталған. Жаңа модель үш дербес модуль арқылы іске асырылады. Әзірленген модульдер мазмұны «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының талаптарына сәйкес келеді. Бағдарламада ата-анамен жұмыста құрметке, саналы әрекетке және ынтымақтастыққа негізделген позитивті ата-ана мәдениетін дамыту қажеттігі баса айтылған. Бұл бағыт ата-аналар мен мектептің өзара әрекетін нығайтып, баланың тұлғалық дамуына ықпал етеді. Эмоциялық тұрақтылық, қауіпсіздік және инклюзивтілікке бағытталған модульдерді енгізу арқылы біз оқушыларды адалдыққа, жауапкершілікке және қамқорлыққа баулимыз. Әсіресе ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың отбасыларын қолдау мәселесіне ерекше көңіл бөлінуі – әлеуметтік әділеттілік пен тең мүмкіндіктер қағидаттарына сай келеді. АПҚО жұмысы ата-аналардың педагогикалық құзыреттілігін арттыруға бағытталған. Бұл ата-аналарға өз баласының психологиялық, зияткерлік және әлеуметтік дамуын дұрыс қолдауға мүмкіндік береді. 2025–2026 оқу жылындағы жұмыстардың табысты болуы әрбір педагог пен ата-ананың ынтымақтастығына байланысты. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының қызметін ұйымдастыру жайында сөз қозғалды. Бұл орталық ата-аналарға психологиялық, құқықтық, тәрбиелік бағытта кеңес беру алаңы екені түсіндірілді.

3-мәселе бойынша

Ағымдағы мәселелер талқыланды: Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылауды күшейту; Сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыруда әдістемелік бірлестік мүшелері арасында тәжірибе алмасу.

Ұсыныс:

1. «Адал азамат» бағдарламасы аясындағы іс-шараларды тоқсан сайын қорытындылап, талдау есебін жүргізу.
2. Әрбір сынып жетекші ата-аналарды педагогикалық қолдау сабақтарын ата-аналармен ай сайын тақырыптық кездесу өткізіп, орталық жұмысына деректер енгізіп отыру.

Мектеп директоры: А.Б.Сексенов

Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары: А.Төреахмет

Бірлестік жетекшісі: А.Болатова

Хатшы: М.Алпысбай

ЖШС «Dostyk School Shymkent» мектебі

ХАТТАМА №2

Сынып жетекшілер ӘБ отырысы
Өткізілген күні: 2025 жылғы 17 қараша
Қатысқандар: сынып жетекшілер, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
Қатыспағандар: жоқ

Күн тәртібіндегі мәселелер:

Қараша айы – «ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК» айы
Тақырыбы: *«Оқушыларды жақсы тәлім-тәрбие мен инабаттылыққа тәрбиелеу»*

1. Мектептегі психологиялық қызметтің жұмысы туралы.
2. Сыныптардағы қыз балалармен және ұл балалармен жұмысты жандандыру.
3. 11 сыныптарының тәрбие жұмысы мен сынып жетекшілердің ұйымдастыру деңгейін бақылау нәтижесі.
4. Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуін күшейту бағытындағы іс-шаралар.

1-мәселе бойынша:

Мектеп психологы Г.Ә.Әбдуқадыр баяндама жасап, оқу жылының I тоқсанындағы психологиялық қызметтің негізгі бағыттары мен диагностикалық жұмыстар нәтижелерін таныстырды.
Оқушылардың эмоционалдық жай-күйі мен ұжымдағы өзара қарым-қатынасына жүргізілген зерттеу қорытындысы бойынша, кейбір сыныптарда оқушылар арасында бейімделу кезеңінде түсініспеушілік пен мазасыздық байқалғаны атап өтілді.
Психологиялық қызмет тарапынан «Бектің үмітсіздік шкаласы» тесті, Буллингке байланысты тесттер алыды, «Өмірді сүйе білейік» сияқты тренингтер мен психологиялық ойындар ұйымдастырылған.
Мектеп психологына сынып жетекшілермен тығыз байланыста жұмыс жасап, жеке кеңес беру жұмысын жүйелі жалғастыру ұсынылды.

2-мәселе бойынша:

Әдістемелік бірлестік жетекшісі А.Болатова қыз балалар мен ұл балалар арасындағы тәрбие жұмысының бағыттарына тоқталды.
Мектепте «Қыздар клубы» жобалары арқылы оқушылардың мінез-құлық мәдениеті, инабаттылығы мен жауапкершілігі қалыптастырылып келе жатқаны айтылды.
Сынып жетекшілер қыз балалар мен жеке және топтық әңгімелер жүргізіп, сыртқы келбет, сөйлеу әдебі, кішіпейілділік сияқты қасиеттерді дәріптеу керектігі ескертілді.

3-мәселе бойынша:

11 сыныптарының тәрбие жұмысы мен сынып жетекшілердің іс-қағаздарын бақылау нәтижесін әдістемелік бірлестік төрайымы таныстырды.
Бақылау барысында барлық сыныптарда тәрбие сағаттары жоспарға сай өткізіліп, «Адал азамат – Біртұтас тәрбие» бағдарламасы құндылықтары енгізілгені атап өтілді.

Алайда кейбір сынып жетекшілерде тәрбие сағаттарының фотодәлелі мен ата-анамен кері байланыс аздығы байқалды.

4-мәселе бойынша:

Әлеуметтік педагог Г.Ә.Әбдуқадыр пен ата-аналар комитетінің жетекшісі мектеп пен отбасы арасындағы ынтымақтастық бағытындағы жұмыстарды баяндады.
«Ата-аналар мектебі» қайырымдылықакциясы, «Бала қауіпсіздігі – ата-ана жауапкершілігі» атты дөңгелек үстел өткізілгені айтылды.
Ата-аналардың мектеп өміріне белсенді қатысуы оқушылардың тәртібіне оң әсер етуде.

Қаулы:

Шешім қабылданды:

1. Психологиялық қызмет жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Сынып жетекшілерге 11 сынып оқушыларымен жеке жұмысқа уақыт бөлу, мінез-құлық мониторингін жүргізу ұсынылсын;
3. Мектеп пен ата-аналар арасындағы байланыс жүйелі жалғастырылсын;

Мектеп директоры: А.Б.Сексенов

Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: А.К.Төреахмет

ӘБ жетекшісі: А.Болатова

Хатшы: М.Алпысбай

ЖШС «Dostyk school Shymkent» мектебі
Сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігінің отырыс
Хаттамасы №4

Күні: 6 наурыз 2026 жыл
Қатысқандар: мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілер, педагог-психолог
Күн тәртібі:
1. Бағдарлама аясында өткізілген жаттығулар жұмысының нәтижесі (жоба жетекшілері).
2. Өзін-өзі басқару ұйымының жұмысы.
3. Сынып жетекшілерінің өздік тәжірибелерін байқау және насихаттау бағытында «Жыл сынып жетекшісі» сайысын өткізу. Ережемен таныстыру.
4. Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмысы.

Тыңдалды:

Бірінші мәселе бойынша бағдарлама аясында өткізілген жұмыстардың нәтижелері қаралды. Жоба жетекшілері оқу жылы барысында сыныптарда ұйымдастырылған тәрбиелік бағыттағы жаттығулар мен іс-шаралардың орындалу барысына тоқталды. Өткізілген жұмыстардың оқушылардың қарым-қатынас мәдениетін, жауапкершілігін, ынтымақтастығын және ұжымда жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыруға бағытталғаны айтылды. Сынып жетекшілеріне алдағы уақытта да тәрбие жұмысында оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып, белсенді әдістерді жүйелі қолдану ұсынылды.

Екінші мәселе бойынша оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының жұмысы талқыланды. Оқушыларды мектеп өміріне белсенді араластыру, бастамаларын қолдау, жауапкершілік пен көшбасшылық қасиеттерін дамыту бағытында атқарылған жұмыстар туралы ақпарат берілді. Өзін-өзі басқару ұйымы мүшелерінің мектепішілік іс-шараларға қатысу белсенділігіне назар аударылып, сынып жетекшілеріне оқушылардың әлеуметтік бастамаларын қолдау қажеттілігі айтылды.

Үшінші мәселе бойынша сынып жетекшілерінің озық тәжірибесін анықтау, жинақтау және насихаттау мақсатында «Жыл сынып жетекшісі» сайысын ұйымдастыру мәселесі қаралды. Қатысушылар сайыстың мақсаты, міндеттері, өткізу тәртібі және негізгі талаптарымен таныстырылды. Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысындағы тиімді әдістерін көрсетуге, шығармашылық ізденісін және кәсіби шеберлігін дамытуға ерекше назар аударылды.

Төртінші мәселе бойынша білім беру ұйымында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін ұйымдастыру мәселесі талқыланды. Педагог-психолог сынып жетекшілерімен бірлескен жұмыстың маңыздылығына тоқталып, оқушылардың психологиялық жай-күйін бақылау, қиындық туындаған жағдайда дер кезінде қолдау көрсету, ата-аналармен өзара байланыс орнату бағыттары туралы түсіндірді. Оқушыларға қатысты мәселелерді шешуде құпиялылық пен педагогикалық әдеп нормаларын сақтау қажеттілігі атап өтілді.

Қаулы етілді:
1. Бағдарлама аясындағы тәрбиелік жаттығулар мен жұмыстар жүйелі түрде жалғастырылсын.
2. Оқушылардың өзін-өзі басқару ұйымының жұмысына сынып жетекшілері тарапынан қолдау көрсетіліп, оқушылардың мектеп өміріне белсенді қатысуына жағдай жасалсын.
3. «Жыл сынып жетекшісі» сайысына қатысу және озық педагогикалық тәжірибені тарату жұмыстары ұйымдастырылсын.

4. Сынып жетекшілері мен педагог-психолог арасындағы өзара байланыс күшейтіліп, психологиялық-педагогикалық қолдауды қажет ететін оқушылармен тиісті жұмыстар жүргізілсін.
5. Қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау әдістемелік бірлестік жетекшісіне жүктелсін.

Сынып жетекшілер ӘБ жетекшісі Болатова А.

ЖШС «Dostyk school Shymkent» мектебі
Сынып жетекшілері әдістемелік бірлестігінің отырыс
Хаттамасы №5

Күні: 15 мамыр 2025 жыл
Қатысқандар: мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілер, педагог-психолог

Күн тәртібі:

1. Оқушыларға ҰБТ-ға дайындалудағы психологиялық көмектің тиімділігі.
2. Соңғы қоңырау мен мектеп бітіру кештерін ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар.
3. Тәрбие қызметінің қорытындысын талдау, сынып жетекшілері жұмысындағы проблемалар мен жетістіктер.
4. Перспективалар. Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талқылау.
5. «Жыл сынып жетекшісі – 2025» рейтингінің нәтижесін шығару, марапаттау.
6. «Жас сынып жетекшілер мектебі», «Бала еңбегін қанауға рейдтерін ұйымдастыру».
7. Оқушылардың жазғы еңбек практикасын және сауықтыру демалысын ұйымдастыру.

Тыңдалды:

Бірінші мәселе бойынша 11-сынып оқушыларына ҰБТ-ға дайындық кезеңінде көрсетілген психологиялық қолдау жұмыстарының нәтижелері қаралды. Педагог-психолог емтихан алдындағы қобалжуды төмендету, уақытты тиімді жоспарлау, өзіне деген сенімділікті қалыптастыру және эмоционалдық тұрақтылықты сақтау бағытында жүргізілген жұмыстар туралы ақпарат берді. Сынып жетекшілеріне оқушылармен және ата-аналармен байланысты күшейтіп, емтихан кезеңінде қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыру ұсынылды.

Екінші мәселе бойынша Соңғы қоңырау мен мектеп бітіру іс-шараларын ұйымдастыру мәселелері талқыланды. Іс-шараларды өткізу кезінде оқушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, ішкі тәртіп талаптарын сақтау, ата-аналармен алдын ала түсіндіру жұмыстарын жүргізу және жауапты педагогтердің кезекшілігін ұйымдастыру қажеттілігі айтылды.

Үшінші мәселе бойынша оқу жылындағы тәрбие жұмысының қорытындысы талқыланды. Сынып жетекшілерінің жыл бойы атқарған жұмыстары, сынып сағаттары, тәрбиелік және профилактикалық іс-шаралар, ата-аналармен жүргізілген жұмыстар сараланды. Жұмыс барысында кездескен мәселелермен қатар, оң нәтижелер мен тиімді тәжірибелер атап өтілді. Келесі оқу жылында оқушылардың белсенділігін арттыру, ата-аналармен байланысты жетілдіру және профилактикалық жұмыстарды жүйелеу қажеттілігі ұсынылды.

Төртінші мәселе бойынша жаңа оқу жылындағы тәрбие жұмысының перспективалары қарастырылды. Сынып жетекшілеріне өткен оқу жылының нәтижелерін ескере отырып, келесі оқу жылына арналған жұмыстарды жоспарлау, тәрбиелік іс-шаралардың мазмұнын жетілдіру және оқушылардың қажеттіліктеріне сәйкес жаңа жұмыс түрлерін енгізу ұсынылды.

Бесінші мәселе бойынша «Жыл сынып жетекшісі – 2025» рейтингі қорытындыланды. Сынып жетекшілерінің оқу жылы ішіндегі белсенділігі, тәрбие жұмысының нәтижелілігі, шығармашылық бастамалары мен мектепішілік жұмыстарға қатысуы талқыланды. Белсенділік танытқан педагогтерді марапаттау жөнінде ұсыныстар айтылды.

Алтыншы мәселе бойынша жас сынып жетекшілеріне әдістемелік қолдау көрсету және тәжірибелі педагогтердің тәжірибесін тарату мақсатындағы «Жас сынып жетекшілер мектебі» жұмысы қорытындыланды. Сонымен қатар балалар еңбегін заңсыз пайдаланудың алдын алу бағытындағы түсіндіру және профилактикалық жұмыстарды жазғы кезеңде де жалғастыру қажеттілігі айтылды.

Жетінші мәселе бойынша оқушылардың жазғы кезеңдегі еңбек практикасын және сауықтыру демалысын ұйымдастыру мәселелері қаралды. Сынып жетекшілеріне ата-аналар мен оқушыларға жазғы демалыс кезіндегі қауіпсіздік талаптарын түсіндіру, судағы, жолдағы, қоғамдық орындардағы қауіпсіздік ережелері бойынша нұсқаулық жұмыстарын жүргізу ұсынылды. Оқушылардың жазғы демалысын қауіпсіз әрі тиімді ұйымдастыруға басымдық беру қажеттілігі атап өтілді.

Қаулы етілді:

1. 11-сынып оқушыларына ҰБТ кезеңінде психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету жалғастырылсын.
2. Соңғы қоңырау және мектеп бітіру іс-шаралары белгіленген талаптар мен қауіпсіздік ережелеріне сәйкес ұйымдастырылсын.
3. Оқу жылындағы тәрбие жұмысының қорытындысы негізінде анықталған мәселелер келесі оқу жылын жоспарлау кезінде ескерілсін.
4. Жаңа оқу жылына арналған сынып жетекшілер жұмысының негізгі бағыттары айқындалып, жоспарлау жұмыстары жүргізілсін.
5. «Жыл сынып жетекшісі – 2025» қорытындысы бойынша белсенді сынып жетекшілерін марапаттау ұсынылсын.
6. Жас сынып жетекшілеріне әдістемелік қолдау көрсету жұмыстары жалғастырылсын.
7. Жазғы кезеңде балалар еңбегін заңсыз пайдаланудың алдын алу бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілсін.
8. Оқушылар мен ата-аналарға жазғы демалыс кезіндегі қауіпсіздік талаптары бойынша нұсқаулықтар берілсін.
9. Қабылданған шешімдердің орындалуын бақылау сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігінің жетекшісіне жүктелсін.

Сынып жетекшілер ӘБ жетекшісі Болатова А.